

GOBIERNO DE JALISCO
PODER JUDICIAL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA
DEL ESTADO DE JALISCO

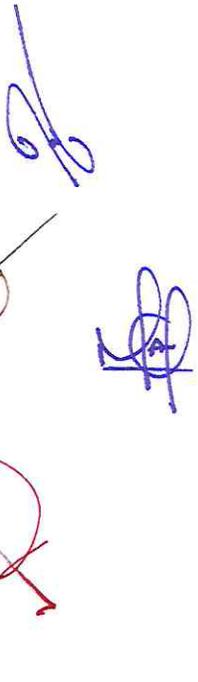
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL
ESTADO DE JALISCO

BASES

Licitación Pública Local
sin Concurrencia de Comité
SEGUNDA CONVOCATORIA
PLAZO RECORTADO
No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022

"PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE
JALISCO"



PÁGINA 2

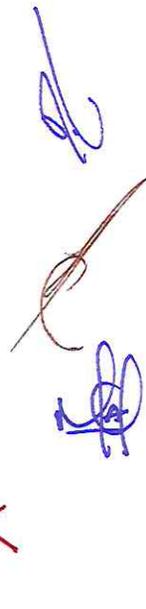
De conformidad a lo previsto por los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 22, 24 y 28 fracción II, 37 fracción I de la Ley de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco; 1 numeral 1 fracción IV, 3 numeral 1 fracción VII, 34, 35, 47 apartado 1 y 3; 55 fracción numeral 1 fracción II, 56, 59, 60, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 72, 83 y 149 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios; 1, 4, 11-B, 19 primer párrafo 20 fracción I, 21 fracción I, 21-A, 21-B, 21-C, 22 y Transitorios Quinto y Sexto del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco, por conducto de la Dirección de Administración y Planeación del Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco constituida como la Unidad Centralizada de Compras del Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco, ubicada en la Avenida Enrique Díaz de León número 316, en la Colonia Villaseñor C.P. 44600 de la Ciudad de Guadalajara, Jalisco; se CONVOCA a las personas físicas y/o jurídicas interesadas en participar en el procedimiento de Contratación mediante Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022 referente a las "PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO", en PLAZO RECORTADO, toda vez que se encuentra inminente el término de la vigencia de las pólizas de seguro de vehículos Institucionales. Todo lo anterior, en lo subsecuente "PROCESO DE CONTRATACIÓN", considerando para ello que dicho procedimiento se llevará a cabo con recursos de origen FEDERAL DERIVADOS DE PARTICIPACIONES NO CONDICIONADAS 2022 (*Recursos Federales no Etiquetados*), mismo que será cubierto con la disponibilidad específica de los Recursos de la Partida Presupuestal de "SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES", Capítulo 3000, partida 3451 de conformidad a lo establecido en las siguientes:

B A S E S

En el presente PROCESO DE CONTRATACIÓN únicamente podrán participar Proveedores establecidos en el Estado de Jalisco, de conformidad con lo previsto el artículo 55 Apartado 1, fracción II de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Para los fines del presente documento se entiende por:

Instituto	Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco.
Ley	Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
Reglamento	Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco
Domicilio del Convocante	Avenida Enrique Díaz de León número 316, en la Colonia Villaseñor C.P. 44600 de la ciudad de Guadalajara, Jalisco.
Portal de Internet del Convocante o página oficial	www.ija.gob.mx
I.V.A.	Impuesto al Valor Agregado.
Domicilio del Órgano Interno de Control	En el segundo piso de la Avenida Enrique Díaz de León número 316, en la Colonia Villaseñor C.P. 44600 de la ciudad de Guadalajara, Jalisco.
Jefatura	Jefatura de Recursos Materiales y Servicios Generales del "Instituto".
Bases o Convocatoria	Es el llamado a los interesados a participar en determinado procedimiento de adquisiciones o enajenación, que contiene las condiciones y requisitos de participación.
CONVOCANTE	El Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco a través del área requirente, la Unidad Centralizada de Compras del Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco quien tramita los procedimientos de Adquisición y Enajenación de Bienes en los términos de la "LEY".
RUPC	Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas del Estado de Jalisco.
Propuesta o Proposición	La Propuesta Técnica y Económica que presenten los participantes.
Participante o Licitante	Persona Física o Jurídica que presenta propuesta en el proceso de Licitación Pública.



PÁGINA 3

Aportación "Cinco al Millar"	Retención al monto total de los contratos de bienes y servicios antes de I.V.A, que será aportado para el "Fondo Impulso Jalisco", equivalente al 0.5 punto cinco por ciento del valor asignado, previa declaración de voluntad suscrita por el aportante.
Contrato	Instrumento Jurídico mediante el cual las partes se comprometen recíprocamente a respetar y cumplir la voluntad expresa de las mismas.
Proveedor o Contratista	Participante que resulte adjudicado.
Unidad Centralizada de Compras del Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco.	La Dirección de Administración y Planeación del Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco, responsable de las Adquisiciones o Arrendamientos de Bienes y la Contratación de Servicios del "INSTITUTO".
Fondo	Fondo Impulso Jalisco FIMJA

CALENDARIO DE ACTIVIDADES (ACTOS)

ACTO	PERIODO O DÍA	HORA	LUGAR
Publicación de Bases/Convocatoria	14 de octubre de 2022	A partir de las 16:00 horas	Portal de Internet del Convocante o página web oficial.
Entrega de Bases/Convocatoria impresas	14 de octubre de 2022	De 16:00 a 17:00 horas	En el Domicilio del Convocante
Visita de Campo	N/A	N/A	N/A
Recepción de Aclaraciones	18 de octubre de 2022	De las 9:00 a 12:00 horas	Correo Electrónico licitaciones@ija.gob.mx
Contestación Aclaraciones/Acta Junta de Aclaraciones	19 de octubre de 2022	De las 10:30 a 11:00 horas	Correo electrónico y domicilio del Convocante.
Registro de participantes para la Presentación de Propuestas.	21 de octubre de 2022	De las 11:00 a 11:30 horas	En la Sala de Juntas del domicilio del Convocante
Acto de Presentación y Apertura de Propuestas.	21 de octubre de 2022	A partir de las 11:30 horas	En la Sala de Juntas del domicilio del Convocante
FALLO de la Convocatoria.	Dentro de los 20 días naturales al Acto de Presentación y Apertura de Propuestas.		

1. OBJETO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN.

El objeto del presente proceso es la Contratación de "PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO", que se encuentra señalado en el Anexo 1 - "Carta de Requerimientos Técnicos", de las presentes Bases.

2. ESPECIFICACIONES.

Las especificaciones y características técnicas se consideran mínimas y con la más óptima calidad, por lo que los participantes podrán proponer servicios con especificaciones y características superiores si así lo consideran conveniente. La propuesta deberá de ser entregada de manera **PRESENCIAL** de acuerdo al calendario de actividades en el domicilio del **CONVOCANTE**.

3. FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.

3.1 FECHA ESTIMADAS DE INICIO Y TERMINACIÓN DE LA ENTREGA DE LOS SERVICIOS.

La entrega de las Pólizas de Seguro objeto de este PROCESO DE CONTRATACIÓN deberá ser en una sola exhibición de conformidad en las fechas estipulas en el Anexo 3 de las Propuestas Económicas de los participantes, de conformidad con las características y/o especificaciones establecidas en las presentes Bases y en el Contrato.

3.2 LUGAR DE LA ENTREGA DE LOS SERVICIOS.

La entrega de las Pólizas de Seguro se realizará en el domicilio del CONVOCANTE o donde este designe, bajo la estricta responsabilidad del PROVEEDOR, quien se asegurará de su adecuado cumplimiento hasta su correcta recepción a entera satisfacción del CONVOCANTE a través de la Jefatura.

El PROVEEDOR deberá suministrar el servicio de acuerdo a las necesidades del CONVOCANTE en el horario que determine para ello, toda vez que no se podrá detener la operación diaria del INSTITUTO.

3.3 CONDICIONES DE ENTREGA.

Las obligaciones correrán a partir de la notificación de FALLO de la Convocatoria, para lo cual se deberá girar la Orden de Compra que corresponda para realizar la petición de las pólizas, así como la firma del Contrato donde se establecerán condiciones, obligaciones y derechos de la Contratación.

Se considerará que el PROVEEDOR ha entregado los servicios objeto de este PROCESO DE CONTRATACIÓN, una vez que en la factura se plasme el sello de recepción y firma del personal de la Jefatura de Recursos Materiales y Servicios Generales, o bien se recabe el oficio de recepción de los servicios a entera satisfacción por parte del personal técnico responsable.

4. PUNTUALIDAD.

Sólo podrán ingresar a los diferentes Actos, los participantes registrados que se encuentren en la hora señalada en estas Bases o en el lugar donde se vaya a llevar a cabo el Acto que corresponda a la hora en que éste comience.

En el caso de que por causas justificadas los Actos no se inicien en a la hora señalada, se decrete un receso o se difieran, los acuerdos y las actividades realizadas por el **CONVOCANTE** serán válidos. Asimismo, la falta de firma de algún Participante en las Actas que se deriven de los Actos de este **PROCESO DE CONTRATACIÓN**, no será causa de invalidez o nulidad de algún acto.

5. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES.

- Contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas.
- Para el Acto de PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS. Presentar al momento del Registro, el Manifiesto de Personalidad (Nota: en caso de no ser el Representante Legal, este documento fungirá como Carta Poder simple, por lo que la figura de la persona que asista será la de "Apoderado", y en cuyo caso, este documento deberá ser firmado también por el Representante Legal) formato anexo a estas Bases, con firma autógrafa, así como la copia de la Identificación Oficial Vigente de la persona que vaya a realizar la entrega del sobre cerrado. En caso de ser Persona Moral, además, deberá entregar copia simple del poder vigente con el que acredite su Representación Legal.



PÁGINA 5

- c) Presentar todos los documentos y anexos solicitados en el numeral 8.1 y 8.2 de las presentes Bases, ya que son parte integral de la propuesta, para todos los efectos legales a que haya lugar, a excepción de los documentos opcionales.
- d) El Participante deberá examinar todas las instrucciones, formularios, condiciones y especificaciones que figuren en las Bases del presente PROCESO DE CONTRATACIÓN, si omite alguna parte de información requerida o presenta propuesta que no se ajuste a los requerimientos solicitados, el CONVOCANTE podrá descalificar dicha propuesta. En el supuesto que no le sea posible al Licitante utilizar los formatos establecidos para cada uno de los Anexos, en este caso deberá presentar justificación del cambio de Formato debidamente fundamentada.
- e) En caso de resultar adjudicado, si el Participante se encontrara dado de baja o no registrado en el Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas, como lo establece el Capítulo III, de la "LEY", deberá realizar su alta antes de la firma del respectivo Contrato. Este requisito es factor indispensable para la firma de la Orden de Compra y/o del Contrato. El hecho de no cumplir con lo anterior, de resultar conveniente, el Contrato se podrá cancelar y celebrar con el segundo lugar del Fallo o iniciar un nuevo PROCESO DE CONTRATACIÓN. Para efectos de inscripción o actualización del registro, los interesados deberán cumplir con los requisitos señalados en el artículo 20 de la "LEY".

6. VISITA DE CAMPO

No aplica.

7. JUNTA DE ACLARACIONES

El Acta de la JUNTA DE ACLARACIONES es parte integral de las presentes Bases para los efectos legales a los que haya lugar. El objetivo principal de la JUNTA DE ACLARACIONES será el disipar cualquier duda respecto al Anexo 1 –"Carta de Requerimientos" y sobre las presentes Bases que formulen los Licitantes, en el entendido de que éstos realizarán las observaciones conducentes a sus representadas y, en caso de no existir manifestación expresa alguna por cada uno de los concursantes, se entenderán como aceptadas en todos sus términos y condiciones de la presente Contratación, así como el Contrato u Orden de Compra en el caso que se llegue a celebrar con el PROVEEDOR, no pudiendo alegar con posterioridad a la JUNTA DE ACLARACIONES vicios del consentimiento, nulidad, dolo, error, lesión, inexactas declaraciones o cualquier acto o figura jurídica que tuviera por efecto anulación, rescisión o incumplimiento del Contrato u Orden de Compra a celebrar, lo anterior tomando en consideración que la JUNTA DE ACLARACIONES en cuestión es parte integral del Contrato u Orden de Compra, puesto que en caso de ser omiso el PROVEEDOR no podrá alegar en su favor las circunstancias antes señaladas en caso de existir controversias ya de índole civil, mercantil o penal, toda vez que los participantes son diestros y expertos en la materia.

La JUNTA DE ACLARACIONES se llevará a cabo en la fecha y hora indicadas en el Calendario de Actividades, en la sala de Juntas del Domicilio del CONVOCANTE, bajo los siguientes Lineamientos:

- a. Los Licitantes que estén interesados en participar en este PROCESO DE CONTRATACIÓN deberán enviar sus solicitudes de aclaración al correo electrónico licitaciones@ija.gob.mx en formato Word, de conformidad al Anexo de Solicitud de Aclaraciones, a más tardar antes de la fecha y hora indicadas en el Calendario de Actividades. No se recibirá o dará curso a preguntas extemporáneas.
- b. Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera clara, concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la Convocatoria, sus Bases y su Anexo 1 – "Carta de Requerimientos Técnicos", indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona. Las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados, podrán ser desechadas por el CONVOCANTE.
- c. Serán atendidas únicamente las solicitudes de aclaración que se hayan recibido en el tiempo y forma establecidos en el formato "Notas Aclaratorias", sin embargo, si los participantes en el Acto formularan cuestionamiento, el CONVOCANTE, a su juicio, podrá plasmar las respuestas en el Acta correspondiente si éstas son de trascendencia para la Convocatoria y sus anexos.



PÁGINA 6

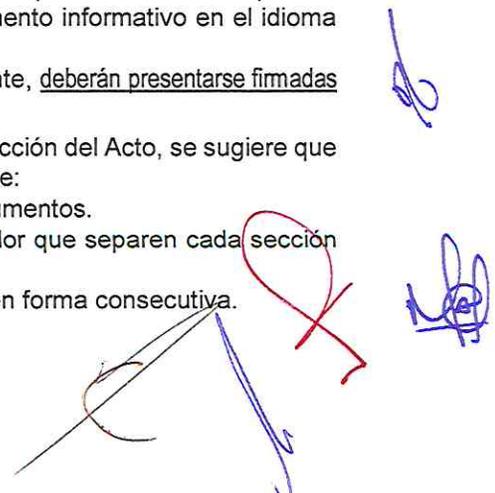
- d. A este Acto deberá asistir el Participante y/o su Representante Legal, mismo que deberá presentar un escrito, en el que exprese su interés en participar en la Licitación, por sí mismo o en representación de un tercero (formato anexo a las presentes bases).
- e. La asistencia de los participantes a la JUNTA DE ACLARACIONES será bajo su estricta responsabilidad ya que deberán de aceptar lo ahí acordado, en el entendido de que en la misma se podrán modificar las características de los servicios, señalar la fecha para otra JUNTA DE ACLARACIONES o el diferimiento de la misma.
- f. Las aclaraciones o la ausencia de ellas, serán plasmadas en el Acta de la JUNTA DE ACLARACIONES, la cual será parte integral de la presente Convocatoria para los efectos legales a los que haya lugar.

NOTA: A las presentes BASES se anexa el ACTA de la JUNTA DE ACLARACIONES de fecha 04 de Octubre de 2022, derivada de la Primera Convocatoria a la Licitación Pública Local sin Concurrencia de Comité No. IJA-LPL-SCC-08/2022 para la contratación de las "PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO", con el fin de dar seguimiento y claridad a lo solicitado en estas BASES.

8. CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA.

El Participante deberá presentar su propuesta técnica, económica y anexos relacionados en el punto 8.1 y 8.2, mecanografiados o impresos, debidamente firmados, dirigidos a la "Unidad Centralizada de Compras del INSTITUTO" en la que debe constar el desglose de los servicios que está ofertando y que el CONVOCANTE solicita adquirir y/o contratar.

- a) Todos los documentos que integren la propuesta deberán presentarse, dentro de un sobre cerrado el cual deberá contener en su portada la fecha, nombre del Participante (*Razón Social*), nombre y número del PROCESO DE CONTRATACIÓN
- b) Los documentos no deberán estar alterados, tachados y/o enmendados.
- c) No se aceptarán opciones, el Participante deberá presentar una solá propuesta.
- d) La propuesta deberá presentarse en los términos de los formatos establecidos en los Anexo 2 – "Propuesta Técnica" y Anexo 3 – "Propuesta Económica", así como los relacionados en el punto 8.1 y 8.2.
- e) La propuesta deberá estar dirigida a la "Unidad Centralizada de Compras del INSTITUTO" y realizarse con estricto apego a las necesidades planteadas por el CONVOCANTE en las presentes Bases, de acuerdo a los servicios y especificaciones requeridas en el Anexo 1 – "Carta de Requerimientos Técnicos".
- f) La propuesta económica se presentará en moneda Nacional con los precios unitarios, desglosando el IVA y demás impuestos que en su caso correspondan.
- g) El Participante en su propuesta podrá ofertar características superiores a las solicitadas.
- h) El participante deberá presentar de manera obligatoria, en los términos del formato establecido como Anexo 7 - Declaración de Aportación "Cinco al Millar" para el Fondo Impulso Jalisco, su aceptación o no aceptación para la aportación "Cinco al Millar" del monto total adjudicado antes de IVA para el "Fondo".
- i) Toda la documentación elaborada por el Participante deberá redactarse en español. Únicamente podrán presentarse certificaciones, folletos, catálogos y/o cualquier tipo de documento informativo en el idioma original, adjuntando traducción simple al español.
- j) Todas y cada una de las hojas de la propuesta elaborada por el Participante, deberán presentarse firmadas de forma autógrafa por el Titular o su Representante Legal.
- k) Para facilitar la presentación y apertura de proposiciones y agilizar la conducción del Acto, se sugiere que la propuesta sea integrada en una carpeta en la que se observe lo siguiente:
 - Índice que haga referencia al número de hojas y orden de los documentos.
 - Separadores alfabéticos o numéricos o en su defecto hojas de color que separen cada sección de la propuesta en la que se mencione de qué sección se trata.
- l) Todas y cada una de las hojas deberán presentarse debidamente numeradas y en forma consecutiva.



8.1 DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER EL SOBRE DE LA PROPUESTA.

- Anexo 2** Propuesta Técnica *(con los documentos y especificaciones descritas en el Anexo 1)*.
- Anexo 3** Propuesta Económica.
- Anexo 4** Carta de Proposición.
- Anexo 5** Acreditación o documentos que lo acredite.
- Anexo 6** Declaración de Integridad y NO COLUSIÓN de Proveedores.
- Anexo 7** Declaración de Aportación “Cinco al Millar” *(de acuerdo al numeral 8.4 de las presentes Bases)*.
- Anexo 8** Estratificación. *(de acuerdo al numeral 13 de las presentes Bases)* **OBLIGATORIO SOLO PARA PARTICIPANTES MIPYME**
- Anexo 9** Identificación Vigente de la Persona Física o del Representante Legal de la Persona Moral que firma la Proposición.
- Anexo 10** Manifiesto de Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales. *(de acuerdo al numeral 26 de las presentes Bases)*
- Anexo 11** Manifiesto de Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social. *(de acuerdo al numeral 27 de las presentes Bases)*.
- Anexo 12** Manifestación de estar al Corriente de sus Obligaciones Patronales y Tributarias.
- Anexo 13** Copia de la Licencia Municipal vigente *(en caso de no contar con la vigente, anexar copia de la Constancia de que ha iniciado su tramitación y/o copia de la Licencia Municipal anterior)*
- Anexo 14** Copia del comprobante de domicilio de acuerdo con la Licencia Municipal, no mayor a tres meses.

8.2 DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ INCLUIR EN SU PROPUESTA

El licitante que desee participar en el PROCESO DE CONTRATACIÓN deberá, entregar, dentro del sobre de su propuesta, la siguiente documentación, siendo obligatoria su presentación:

- a) Copia de la autorización vigente emitida por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas de la Aseguradora que representa.
- b) Copia de la cédula del Agente o Asesor de seguros emitida por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas.
- c) Copia con número de clave de agente emitida por la aseguradora que representa en este acto.
- d) Copia del comprobante fiscal de la aseguradora que representa.

8.3 MUESTRAS FÍSICAS.

NO se requiere MUESTRAS.

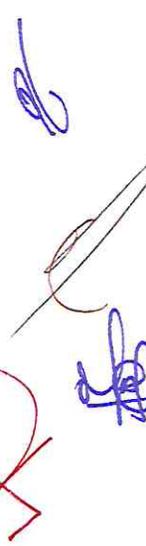
8.4 DECLARACIÓN DE APORTACIÓN “CINCO AL MILLAR” PARA EL FONDO IMPULSO JALISCO.

De conformidad con los artículos 59 y 149 de la “LEY”, los participantes deberán entregar, conjuntamente con su propuesta, una declaración por escrito en los términos del Anexo 7, en el que hagan constar su aceptación voluntaria o negativa para que les sea retenida su Aportación de “Cinco al Millar” del monto total del Contrato antes del I.V.A. para que sea destinado al “Fondo”. Bajo ningún supuesto dicha aportación deberá incrementar su propuesta económica ni repercutir en la calidad de los servicios a entregar, su contravención será causa de desechamiento de la propuesta presentada.

En caso de aceptar realizar dicha aportación, la misma le será retenida por la Unidad Centralizada de Compras del “INSTITUTO” en una sola ministración en el primer pago, por lo que deberá señalar el concepto de “Retención del Cinco al Millar” en el CFDI que se emita para efectos de pago.

9. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.

Este Acto se llevará a cabo en la fecha y hora indicadas en el Calendario de Actividades en la sala de juntas del domicilio del CONVOCANTE, de conformidad con lo señalado en artículo 72 de la “LEY”.



PÁGINA 8

Los Participantes que concurran al Acto, deberá firmar un registro para dejar constancia de su asistencia, el cual será en la fecha y hora indicadas en el Calendario de actividades de presentación y apertura de propuestas.

Cualquier PROVEEDOR que no se haya registrado en tiempo y forma, no se le recibirá su sobre.

9.1 ESTE ACTO SE LLEVARÁ DE LA SIGUIENTE MANERA:

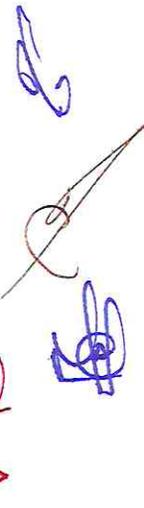
- a) A este Acto deberá asistir el Participante o un Representante de la empresa y presentar con firma autógrafa el "Manifiesto de Personalidad". (Nota: en caso de no ser el Representante Legal, este documento fungirá como Carta Poder simple, por lo que la figura de la persona que asista será la de "Apoderado", y en cuyo caso, este documento deberá ser firmado también por el Representante Legal) anexo a estas Bases, así como una copia de su Identificación Oficial Vigente (pasaporte, credencial para votar con fotografía, cédula profesional o cartilla del servicio militar) en caso de ser persona moral, además, deberá entregar copia simple del poder vigente con el que acredite su representación legal al momento de registrar su asistencia.
- b) Los Participantes que concurran al Acto firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia, el cual se llevará a cabo en la fecha y hora indicadas en el Calendario de Actividades y, en el cual, deberán anotar su nombre completo, número de su Identificación Oficial vigente, Razón Social de la empresa, número de teléfono y hora de registro.
- c) En el momento en que se indique, los Participantes registrados ingresarán a la Sala de Juntas del CONVOCANTE, llevándose a cabo la declaración oficial de apertura del Acto.
- d) Se dará lectura a la lista Participantes presentes en el Acto.
- e) Los Participantes registrados, entregarán su sobre cerrado en forma inviolable, anotado en él la fecha, nombre del Participante (Razón Social), nombre y número del "PROCESO DE CONTRATACIÓN", señalados de manera clara en la carátula del sobre y en el interior, contenido en la documentación solicitada.
- f) Se procederá a la apertura del sobre para extraer la documentación correspondiente y el CONVOCANTE verificará que se encuentre la información requerida.
- g) Los participantes o el Titular de la Unidad Centralizada de Compras del Instituto o el Titular del Órgano Interno de Control darán lectura al Total de su oferta económica, I.V.A. incluido.
- h) El Titular de la Unidad Centralizada de Compras del Instituto, el Titular del Órgano Interno de Control y un Participante asistente, rubricarán todos los documentos contenidos en el sobre, incluyendo el sobre mismo.
- i) Todos los documentos presentados se integrarán al expediente del proceso y quedarán en resguardo de la "JEFATURA" para su análisis.
- j) En el supuesto de que algún Participante no cumpla con la obligación de sostener todas y cada una de las condiciones de sus propuestas, o las retire antes de la emisión de la resolución que recaiga en el presente PROCESO DE CONTRATACIÓN, la Dirección de Administración y Planeación del "INSTITUTO", podrá suspender o cancelar su participación en el actual proceso, conservando su inscripción en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Jalisco para su posible participación en futuros o diferentes procesos.

10. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN.

El Presente PROCESO DE CONTRATACIÓN será adjudicado en su totalidad a un solo Participante.

Para la evaluación se procederá conforme a lo señalado en el numeral 2 del Artículo 66 y 72 de la "LEY", en los "Procedimientos de Licitación Pública", en donde se aceptarán las ofertas que cumplan con los requerimientos establecidos en este proceso y cubran las características técnicas establecidas en el Anexo 1 - Carta de Requerimientos Técnicos.

Se establece como método de evaluación el "Binario", mediante el cual sólo se adjudica a quien cumpla con los requisitos establecidos por el CONVOCANTE y oferte el precio más bajo o que garantice las mejores condiciones del CONVOCANTE, considerando los criterios establecidos en la propia "LEY". En este supuesto, el CONVOCANTE evaluará al menos las dos proposiciones cuyo precio resulte ser más bajo. De no resultar estas solventes, se



PÁGINA 9

evaluarán las que les sigan en precio, para lo cual será indispensable cumplir con los requisitos especificados en el Anexo 1 – "Carta de Requerimientos Técnicos".

Para la Evaluación de las Propuestas de la Contratación de los servicios objeto del presente proceso se considerará:

- a. Precio ofertado.
- b. Cumplimiento de los requisitos solicitados.
- c. Calidad de los servicios propuestos.
- d. Tiempo de entrega.

11. ACLARACIÓN DE LAS PROPUESTAS.

El CONVOCANTE, o el funcionario que éste designe, podrá solicitar aclaraciones relacionadas con las propuestas a cualquier Participante por el medio que disponga, con fundamento en lo previsto en el artículo 69 numeral 6, de la "LEY".

12. COMUNICACIÓN.

Salvo lo dispuesto en el párrafo que antecede, desde la apertura de las propuestas y hasta el momento de la notificación del FALLO, los Participantes no deberán contactar a los miembros de la "Unidad Centralizada de Compras del INSTITUTO" ni al CONVOCANTE, para tratar cualquier aspecto relativo a la evaluación de su propuesta. Cualquier intento por parte de un Participante de ejercer influencia para la evaluación o adjudicación, dará lugar a que se deseche su proposición.

13. ESTRATIFICACIÓN

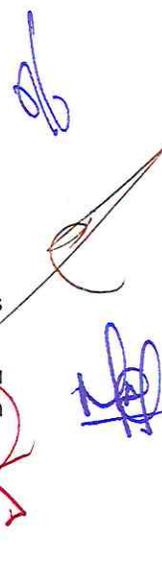
En los términos de lo previsto por el numeral 1 del Artículo 68 de la "LEY", para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de Adquisición y Arrendamiento de bienes muebles, así como la Contratación de Servicios, se deberá considerar el rango de la empresa atendiendo a lo siguiente:

CRITERIOS DE ESTRATIFICACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS				
Tamaño	Sector	Rango de Numero de Trabajadores Empleados Registrados ante el IMSS y Personas Subcontratadas)	Rango de Monto de Ventas Anuales (mdp)	Tope Máximo Combinado*
MICRO	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
PEQUEÑA	Comercio	Desde 11 Hasta 30	Desde \$4.01 Hasta \$100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 Hasta 50		95
MEDIANA	Comercio	Desde 31 Hasta 100	Desde 100.01 Hasta \$250	235
	Industria	Desde 51 Hasta 100		
	Servicios	Desde 51 Hasta 250		250
*Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%				

14. DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES.

El CONVOCANTE, podrá descalificar, total o parcialmente, a los Participantes que incurran en cualquiera de las siguientes situaciones:

- a. Se encuentren en alguno de los casos previstos por el Artículo 52 de la "LEY", o se compruebe su incumplimiento o mala calidad como Proveedor del Gobierno del Estado, y las sanciones aplicadas con motivo de su incumplimiento se encuentren en vigor.
- b. Si incumple con cualquiera de los requisitos solicitados en las presentes Bases y sus anexos.



- c. Si un socio o administrador forma parte de dos o más de las empresas participantes, o forma parte de alguna empresa a la que se le haya cancelado o suspendido el registro en el Padrón.
- d. Cuando la propuesta presentada no esté firmada por la persona legalmente facultada para ello.
- e. La falta de cualquier documento solicitado.
- f. La presentación de datos falsos.
- g. Cuando se advierta, durante el proceso, la existencia de arreglo o colusión entre los Participantes para elevar los precios objeto del presente PROCESO DE CONTRATACIÓN.
- h. Si se acredita que al Participante que corresponda se le hubieren rescindido uno o más Contratos por causas imputables al mismo y/o las sanciones aplicadas con motivo de incumplimiento se encuentren en vigor.
- i. Si se acredita que el Participante no demuestra tener capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica, de producción o distribución adecuada para atender el requerimiento de los servicios en las condiciones solicitadas.
- j. Si las ofertas presentadas no se realizan con estricto apego a las necesidades planteadas por el CONVOCANTE en las presentes Bases, de acuerdo a la descripción de los servicios requeridos y cada una de sus especificaciones.

15. SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN.

El CONVOCANTE, podrá cancelar o suspender parcial o totalmente, el PROCESO DE CONTRATACIÓN de acuerdo a las causales de conformidad en el numeral 3 del artículo 71 de la “LEY”, en los supuestos que a continuación se señala:

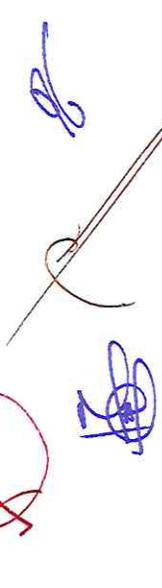
- a. Por caso fortuito o fuerza mayor o cuando ocurran razones de interés general.
- b. Cuando se detecte que las Bases difieren de las especificaciones de los servicios que se pretenden a adquirir y/o contratar.
- c. Si se presume o acredita la existencia de irregularidades.
- d. Si la oferta del Participante que pudiera ser objeto de Adjudicación, excede el presupuesto autorizado para este PROCESO DE CONTRATACIÓN.
- e. Si ninguna de las ofertas propuestas en este PROCESO DE CONTRATACIÓN, aseguran al “INSTITUTO” las mejores condiciones disponibles para la adjudicación de los servicios materia de este proceso, por resultar superiores a los del mercado.
- f. Por orden escrita debidamente fundada y motivada o por resolución firme de autoridad judicial; por el Órgano Interno de Control con motivo de inconformidades; así como por la “Unidad Centralizada de Compras del INSTITUTO”, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.
- g. A petición del CONVOCANTE, debido a alguna causa superviniente posterior al inicio del PROCESO DE CONTRATACIÓN y antes de que la “Unidad Centralizada de Compras del INSTITUTO”, emita el FALLO de dicho proceso.

En caso de que el PROCESO DE CONTRATACIÓN sea suspendido o cancelado se dará aviso a todos los Participantes.

16. DECLARACIÓN DE PROCESO DE CONTRATACIÓN DESIERTO.

El CONVOCANTE, podrá declarar parcial o totalmente desierto el PROCESO DE CONTRATACIÓN de conformidad con el artículo 71 y 72 de la “LEY”:

- a. Cuando ningún Participante se registre o no se reciba ninguna propuesta.
- b. Cuando se reciba solo una oferta en el Acto de PROCESO DE CONTRATACIÓN.
- c. Cuando no se cuente con un mínimo de dos propuestas susceptibles de analizarse técnicamente.
- d. Cuando ninguna de las propuestas cumpla con todos los requisitos solicitados en estas Bases.
- e. Si a criterio de la “Unidad Centralizada de Compras del INSTITUTO” ninguna de las propuestas cubre los elementos que garanticen al “INSTITUTO” las mejores condiciones.
- f. Si después de efectuada la evaluación técnica y económica no sea posible adjudicar a ningún Participante.



- g. Si ninguna de las ofertas propuestas en este PROCESO DE CONTRATACIÓN, aseguran al "INSTITUTO" las mejores condiciones disponibles para la adjudicación de los servicios materia de este proceso por resultar superiores, no aceptable, ser inferiores o no conveniente a los del mercado a tal grado que el CONVOCANTE presuma que ninguno de los Participantes podrá cumplir con el suministro de los mismos.

17. FACULTADES DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.

El CONVOCANTE, resolverá cualquier situación no prevista en estas Bases y tendrá las siguientes facultades:

- Dispensar defectos de las propuestas, cuya importancia en sí no sea relevante, siempre que exista la presunción de que el Participante no obró de mala fe.
- Rechazar propuestas cuyo importe sea de tal forma inferior, que el CONVOCANTE considere que el Participante no podrá entregar los servicios, por lo que incurrirá en incumplimiento.
- Revisar las propuestas. Si existiera error aritmético y/o mecanográfico se reconocerá el resultado correcto y el importe total será el que resulte de las correcciones realizadas.
- Solicitar el apoyo a cualquiera de las áreas técnicas del "INSTITUTO", con el fin de emitir su resolución.
- Cancelar, suspender o declarar desierto el proceso.

18. DE LA RESOLUCIÓN O FALLO.

El CONVOCANTE emitirá la resolución o FALLO de Adjudicación, mismo que se dará a conocer en la fecha y hora indicada en el calendario de actividades de la presente Convocatoria y más tardar a los 20 días naturales posteriores a la fecha de la presentación y apertura de propuestas técnicas, ofertas económicas y los anexos relacionados en el punto 8.1.

19. ACTO DE NOTIFICACION DE LA RESOLUCION O FALLO DE ADJUDICACIÓN

El Acto de la notificación de la resolución o FALLO se llevará a cabo dentro de los 20 veinte días naturales posteriores a su emisión, mismo que se notificará en el correo electrónico proporcionado por cada Participante en el Anexo 4 - "Carta de Proposición".

Así mismo se fijará un ejemplar del FALLO en el tablero oficial del "INSTITUTO" durante un periodo mínimo de 10 diez días naturales, siendo de la exclusiva responsabilidad de los Proveedores acudir a enterarse de su contenido y obtener la copia respectiva.

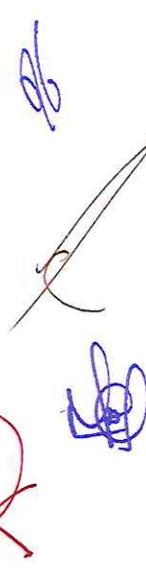
La notificación del FALLO podrá diferirse o anticiparse en los términos del artículo 65 fracción III de la "LEY".

Con la notificación del FALLO por el que se adjudica el Contrato u Orden de Compra, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles de conformidad al artículo 77 numeral 1 de la "LEY".

20. FIRMA DEL CONTRATO Y ACEPTACIÓN DE ORDEN DE COMPRA

El Participante adjudicado se obliga a firmar el Contrato y a proporcionar la documentación que le sea requerida en las oficinas de la Dirección de Administración y Planeación del "INSTITUTO", el CONVOCANTE, en la fecha y hora indicada en el FALLO, previa entrega de la garantía de cumplimiento por el 10% (*diez por ciento*) del monto total de la Adjudicación, en un plazo de 10 diez días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación del FALLO al correo electrónico manifestado por el Participante en el del Anexo 4 "Carta de Proposición". Una vez firmado en su totalidad se le proporcionará un ejemplar. El Contrato y Orden de Compra podrán ser modificados de acuerdo a lo establecido en el Artículo 80 de la "LEY".

Una vez notificado el FALLO, se girará dentro de los 10 diez días hábiles la Orden de Compra, la cual deberá ser autorizada por la Dirección de Administración y Planeación del "INSTITUTO", y aceptada con firma autógrafa por el Participante adjudicado o Representante Legal, debiendo presentar en el Acto el original de su Identificación



PÁGINA 12

Oficial vigente (*cartilla, pasaporte, cédula profesional o credencial para votar con fotografía*) para ser cotejado con el Documento donde se acreditó su personalidad jurídica.

La persona que deberá acudir a la firma del Contrato y Orden de Compra tendrá que ser el Participante adjudicado o Representante Legal presentando el original de su Identificación Oficial vigente (*cartilla, pasaporte, cédula profesional o credencial para votar con fotografía*) para ser cotejado con el Documento donde se acreditó su personalidad jurídica.

Si el interesado no firma el Contrato u Orden de Compra por causas imputables al mismo, el "INSTITUTO", por conducto de la Unidad Centralizada de Compras del "INSTITUTO", sin necesidad de un nuevo procedimiento, deberá adjudicar el Contrato al Participante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del 10% (*diez por ciento*). En caso de que hubiera más de un Participante que se encuentre dentro de ese margen, se le convocara a una nueva sesión en donde podrán mejorar su oferta económica y se adjudicara a quien presente la de menor precio.

De resultar conveniente se podrá cancelar e iniciar un nuevo PROCESO DE CONTRATACIÓN.

Para la elaboración del Contrato, el PROVEEDOR deberá exhibir documentos en copia y en original de lo siguiente:

- Copia Acta Constitutiva (*de haberlas, sus reformas y modificaciones*).
- Copia Poder General o Especial. (*Personas Morales o Físicas que comparezcan a través de Apoderado*) con facultades de Administración.
- Copia Identificación vigente (*Personas Morales o Físicas que comparezcan a través de Apoderado o Representante Legal*).
- Copia Comprobante de Situación Fiscal.
- Copia Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas del Estado de Jalisco vigente.
- Copia Comprobante de domicilio con una antigüedad no mayor a tres meses.
- Copia Comprobante Bancario donde se observe la CLABE Interbancaria: Estado de cuenta, etc.
- Documento original de la Fianza o Garantía.

20.1 VIGENCIA DEL CONTRATO.

El Contrato a celebrarse con el Participante que resulte adjudicado en el presente proceso, tendrá una vigencia a partir de la fecha de la firma del Contrato y hasta la vigencia de las pólizas de Seguro Objeto del contrato, y podrá prorrogarse conforme a lo previsto en el ordenamiento legal en el artículo 80 de la "LEY".

a) VIGENCIA DE LA PÓLIZA

Dicha póliza de seguro tendrá vigencia del 29 veintinueve de octubre de 2022 dos mil veintidós al 28 veintiocho de octubre de 2023 dos mil veintitrés.

21. ANTICIPO.

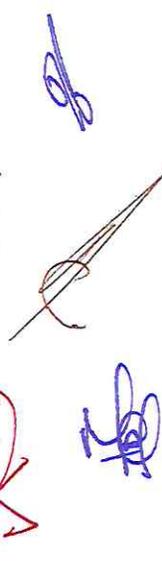
Sin anticipos.

22. GARANTÍAS.

En caso de que el monto total del Contrato incluyendo el I.V.A. sea superior al equivalente a cuatro mil veces el valor Diario de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), el PROVEEDOR deberá entregar una garantía del 10% (*diez por ciento*) del monto total, I.V.A. incluido, para responder por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las presentes bases, en el Contrato u Orden de Compra, de conformidad a la normatividad vigente.

La Garantía deberá ser a través de Fianza, Cheque Certificado o Cheque de Caja.

En el caso de la Fianza, ésta deberá ser expedida por Afianzadora Local y contener el texto del Anexo 15- "Fianza del 10% del cumplimiento del Contrato" a favor del INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO, previsto en el artículo 76 fracción IX y 84 de la "LEY".



PÁGINA 13

Dichas garantías deberán constituirse en Moneda Nacional y estarán en vigor a partir de la fecha del Contrato u Orden de Compra, pudiendo ser exigibles en cualquier tiempo.

En caso de prorrogarse el término de vigencia de los pedidos o Contrato, el PROVEEDOR estará obligado a modificar el monto o vigencia de la Fianza original para cumplir con los nuevos plazos pactados en la prórroga, notificando el PROVEEDOR de tal hecho a su Afianzadora.

La Garantía podrá ser exigible en cualquier tiempo y estarán en vigor a partir de la fecha del Contrato u Orden de Compra.

El hecho de no cumplir con la presentación de esta garantía, será causa suficiente para cancelar el Contrato u Orden de Compra de forma administrativa, pudiendo adjudicársele al segundo lugar que haya presentado la mejor propuesta dentro de este PROCESO DE CONTRATACIÓN.

23. PAGO.

El pago del servicio se realizará dentro de los 20 días naturales posteriores a la recepción de las PÓLIZAS DE SEGURO, previo ingreso de los "DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA REALIZAR LOS PAGOS", que adelante se relaciona y de conformidad con lo establecido en el Contrato, por lo que una vez que la Jefatura de Recursos Materiales y Servicios Generales plasme el sello de recepción y firma del personal responsable en la factura y documentos adicionales y se otorgue el oficio de recepción por parte del personal técnico de los servicios recibidos a entera satisfacción, se considerará concluida y entregada de conformidad con la Carta de Requerimientos Técnicos de las Bases.

De ser el caso, de acuerdo con los artículos 75, 76 y 77 de la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Jalisco, los pagos que se tengan que efectuar con cargo a ejercicios presupuestales futuros, estarán sujetos a la aprobación del presupuesto correspondiente.

DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA REALIZAR LOS PAGOS.

- a. Original y copia de la factura, a nombre del INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO, con domicilio en la Avenida Enrique Díaz de León número 316, en la Colonia Villaseñor C.P. 44600 de la ciudad de Guadalajara, Jalisco, R.F.C. IJA101202FW2 (Impresión del Comprobante Fiscal).

En caso de que las facturas entregadas para su pago presenten errores o deficiencias, el Área Requirente indicará al PROVEEDOR las deficiencias que deberá corregir, dentro de los tres días hábiles siguientes a su recepción. El periodo que transcurra a partir de la indicación de las deficiencias y hasta que el PROVEEDOR presente las correcciones no se computará para efectos del plazo de pago estipulado.

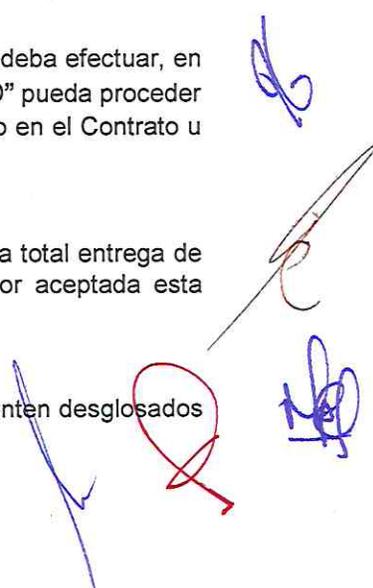
El pago de los servicios quedará condicionado proporcionalmente al pago que el PROVEEDOR deba efectuar, en su caso, por concepto de penas convencionales. Lo anterior, sin perjuicio de que el "INSTITUTO" pueda proceder al cobro de las penas convencionales previo al pago correspondiente conforme a lo estipulado en el Contrato u Orden de Compra.

23.1 VIGENCIA DE PRECIOS

La proposición presentada por los Licitantes será bajo la condición de PRECIOS FIJOS hasta la total entrega de los servicios. Al presentar su propuesta en la presente Licitación, los participantes dan por aceptada esta condición.

23.2 IMPUESTOS Y DERECHOS

El "INSTITUTO" aceptará cubrir los impuestos que le correspondan, siempre y cuando se presenten desglosados en las facturas.



PÁGINA 14

24. SANCIONES

Aplicación de los artículos 116, 117 y 118 de la "LEY".

Se podrá aplicar las sanciones a los Proveedores en los términos de los **artículos 116,117 y 118** de la "LEY".

25. PENAS CONVENCIONALES

El PROVEEDOR deberá entregar el total de los servicios solicitados en el tiempo y forma establecidos en el Contrato.

En caso que el PROVEEDOR tenga atraso en la entrega de los servicios por cualquier causa que no sea derivada del "INSTITUTO", se le aplicarán penas convencionales las cuales serán estipuladas en el Contrato.

26. DE LA OPINION POSITIVA DE LAS OBLIGACIONES FISCALES (SAT).

Documento vigente expedido por el SAT en el que se emite la Opinión Positiva del Cumplimiento de las Obligaciones Fiscales. Para lo anterior, el PROVEEDOR deberá solicitar al SAT el documento actualizado donde emita la opinión sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales. La obtención de dicho documento, deberá realizarse por Internet en la página del SAT, en el apartado "Mi Portal", de conformidad con el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, VIGENTE.

27. DE LA OPINIÓN POSITIVA DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL (IMSS).

Documento vigente expedido por el IMSS en el que se emite la Opinión Positiva del Cumplimiento de las Obligaciones en Materia de Seguridad Social. Para lo anterior, el PROVEEDOR deberá solicitar al IMSS el documento actualizado donde emita la opinión sobre el cumplimiento de sus obligaciones en materia de Seguridad Social. La obtención de dicho documento, deberá realizarse por Internet en la página del IMSS, en el apartado "Escritorio Virtual", de conformidad en los Artículos 2 y 32-D, del Código Fiscal de la Federación, así como del ACUERDO ACDO.AS1.HCT.260220/64.P.DIR, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 26 de febrero de 2020, VIGENTE.

28. INCONFORMIDADES.

Se dará curso al procedimiento de inconformidad con lo establecido en los artículos 91 y 92 de la "LEY", así como 38 y 39 del "Reglamento", ante el Órgano Interno de Control del "INSTITUTO", cuya oficina se localiza en la Avenida Enrique Díaz de León número 316, en la Colonia Villaseñor Código Postal 44600 de la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

29. DERECHOS DE LOS LICITANTES Y PROVEEDORES.

- I. Inconformarse en contra de los actos de la Licitación, su cancelación y la falta de formalización del Contrato en términos de los artículos 90 a 109 de la "LEY".;
- II. Tener acceso a la información relacionada con la Convocatoria, igualdad de condiciones para todos los interesados en participar y que no sean establecidos requisitos que tengan por objeto o efecto limitar el proceso de competencia y libre concurrencia.
- III. Derecho al pago en los términos pactados en el Contrato, o cuando no se establezcan plazos específicos dentro de los veinte días naturales siguientes a partir de la entrega de la factura respectiva, previa entrega del bien o prestación de los servicios en los términos del Contrato de conformidad con el artículo 87 de la "LEY".;
- IV. Solicitar ante cualquier diferencia derivada del cumplimiento de los Contratos o pedidos el proceso de conciliación en términos de los artículos 110 a 112 de la "LEY".
- V. Denunciar cualquier irregularidad o queja derivada del procedimiento ante el órgano correspondiente.

RELACIÓN DE ANEXOS

Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria

PLAZO RECORTADO

No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022

“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

DOCUMENTACIÓN QUE CONTENDRÁ LA OFERTA A PRESENTAR EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA	Punto de referencia 8.1	Documento que se entrega
Anexo 2 - Propuesta Técnica	a)	
Anexo 3 - Propuesta Económica	b)	
Anexo 4 - Carta de Proposición	c)	
Anexo 5 - Acreditación <i>(o documentos que lo acredite).</i>	d)	
Anexo 6 - Declaración de integridad y NO COLUSIÓN de Proveedores.	e)	
Anexo 7- Declaración de Aportación “Cinco al Millar”	f)	
Anexo 8 - Estratificación <i>(Obligatorio para participantes MYPIMES).</i>	g)	
Anexo 9 - Identificación Vigente de la Persona Física o del Representante Legal de la Persona Moral que firma la Proposición.	h)	
Anexo 10 - Manifiesto de Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales. <i>(Anexar Constancia emitida por el SAT).</i>	i)	
Anexo 11 - Manifiesto de Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social <i>(Anexar Constancia emitida por el IMSS)</i>	j)	
Anexo 12 - Manifestación de estar al corriente de sus Obligaciones Patronales y Tributarias.	k)	
Anexo 13 - Copia de la Licencia Municipal vigente. <i>(en caso de no contar con la vigente anexar constancia que está en trámite y/o copia de la Licencia anterior)</i>	l)	
Anexo 14 - Copia del comprobante de domicilio de acuerdo con la Licencia Municipal, <u>no mayor a tres meses.</u>	m)	

DOCUMENTACIÓN QUE CONTENDRÁ LA OFERTA A PRESENTAR EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA	Punto de referencia 8.2	Documento que se entrega
Copia de la Autorización Vigente emitida por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas de la aseguradora que representa.	A	
Copia de la Cédula del Agente o Asesor de Seguros emitida por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas.	B	
Copia con Número de Clave de Agente emitida por la Aseguradora que representa en este Acto.	C	
Copia del comprobante fiscal de la Aseguradora que representa.	D	



MANIFIESTO DE PERSONALIDAD JUNTA DE ACLARACIONES

Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO
No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022
"PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO"

Guadalajara Jalisco, a ____ de ____ de 2022.

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que cuento con las facultades suficientes para intervenir en el Acto de **JUNTA DE ACLARACIONES** (*a nombre propio/a nombre de mi representada*) en mi carácter de (*Persona Física/Representante Legal/Apoderado*) asimismo, manifiesto que (*no me encuentro/mi representada no se encuentra*) en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LA PRESENTACIÓN DE ESTE DOCUMENTO ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO. SIN ÉL NO SE PODRÁ PARTICIPAR EN LA JUNTA DE ACLARACIONES ANTE LA "UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO", de conformidad el artículo 63, numeral 1 fracción II de la "LEY".

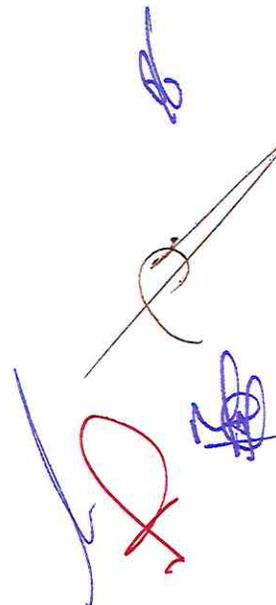
Nota: en caso de no ser el Representante Legal, este documento fungirá como Carta Poder simple, por lo que la figura de la persona que asista será la de "Apoderado", y en cuyo caso, este documento deberá ser firmado también por el Representante Legal.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.

ATENTAMENTE

Nombre y firma de quien recibe el poder.



MANIFIESTO DE INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN JUNTA DE ACLARACIONES

Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO

No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022

“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

Guadalajara Jalisco, a ____ de ____ de 2022.

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

En atención al procedimiento de Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria en Plazo Recortado No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022 contratación de “PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”, (en lo subsecuente el PROCESO DE CONTRATACIÓN) el suscrito (nombre del firmante) en mi calidad de Representante Legal de (Nombre del Participante).

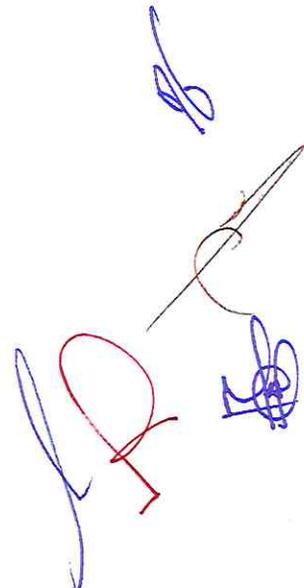
Yo (a nombre propio/a nombre de mi representada) en mi carácter de (Persona Física/Representante Legal/Apoderado) asimismo, manifiesto interés en participar en la licitación, por lo que solicito se me tenga por considerado como participante de la misma, y sean consideradas mis dudas para su aclaración correspondiente.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.

ATENTAMENTE

Nombre y firma de quien recibe el poder.



MANIFIESTO DE PERSONALIDAD

Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO

No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022
“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

Guadalajara Jalisco, a ____ de ____ de 2022.

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que cuento con las facultades suficientes para intervenir en el Acto de **PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES** y presentar la propuesta en sobre cerrado (a nombre propio/a nombre de mi representada) en mi carácter de (Persona Física/Representante Legal/Apoderado) asimismo, manifiesto que (no me encuentro/mi representada no se encuentra) en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LA PRESENTACIÓN DE ESTE DOCUMENTO ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO. SIN ÉL NO SE PODRÁ PARTICIPAR NI ENTREGAR PROPUESTA ALGUNA ANTE LA “UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO” de conformidad el artículo 59, numeral 1 párrafos VI y VIII de la “LEY”.

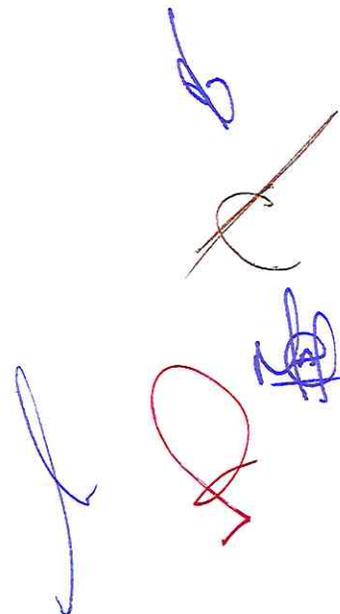
Nota: en caso de no ser el Representante Legal, este documento fungirá como Carta Poder simple, por lo que la figura de la persona que asista será la de “Apoderado”, y en cuyo caso, este documento deberá ser firmado también por el Representante Legal.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.

ATENTAMENTE

Nombre y firma de quien recibe el poder.

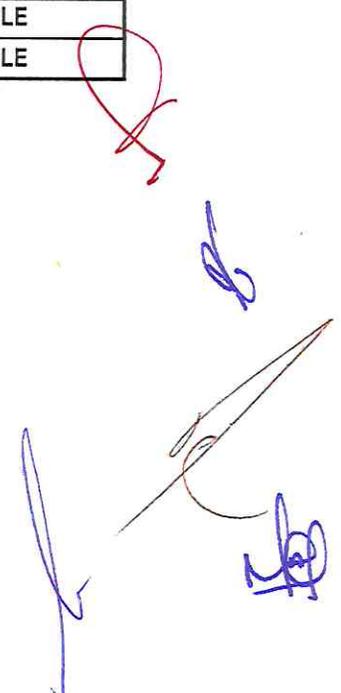


ANEXO 1
CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS
 Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO
No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022
“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRPCIÓN
1	21	POLIZAS DE SEGURO	PÓLIZA DE SEGURO ANUAL DEL 29 DE OCTUBRE DEL 2022 AL 28 DE OCTUBRE DEL 2023

Las Pólizas de Seguro, objeto del presente Proceso de Licitación Pública Local, requieren las siguientes Coberturas, Límite de Responsabilidad y Deducibles:

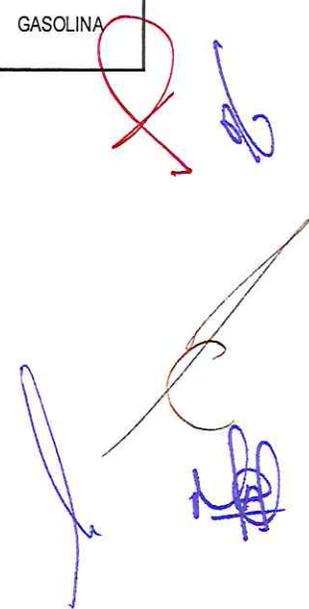
COBERTURAS	LÍMITE DE RESPONSABILIDAD	DEDUCIBLES
DAÑOS MATERIALES	AMPARADA	5%
ROBO TOTAL	AMPARADA	10%
GASTOS MEDICOS OCUPANTES	500,000.00	SIN DEDUCIBLE
MUERTE ACCIDENTAL AL CONDUCTOR	100,000.00	SIN DEDUCIBLE
RESPONSABILIDAD CIVIL DE BIENES Y PERSONAS	4,000,000.00	SIN DEDUCIBLE
ASISTENCIAL VIAL	AMPARADA	SIN DEDUCIBLE
ASISTENCIA LEGAL	AMPARADA	SIN DEDUCIBLE



Las DESCRIPCIONES DE LOS VEHÍCULOS para las PÓLIZAS DE SEGURO
son las siguientes:

Relativo a los vehiculos de la Zona Metropolitana de Guadalajara (USO UTILITARIO).

MARCA	VEHICULO	MODELO	SEDE	DESCRIPCIÓN	CODIGO POSTAL	COMBUSTIBLE
NISSAN	TIIDA	2012	GUADALAJARA	4 PUERTAS, 4 CILINDROS, CUSTOM, A/C, T/A	44600	GASOLINA
NISSAN	TIIDA	2012	GUADALAJARA	4 PUERTAS, 4 CILINDROS, CUSTOM, A/C, T/A	44600	GASOLINA
NISSAN	TIIDA	2018	GUADALAJARA	4 PUERTAS, 4 CILINDROS, SENSE, A/C, T/A	44600	GASOLINA
NISSAN	URBAN	2012	GUADALAJARA	4 PUERTAS, LARGA, A/A, T/M, 12 PASAJEROS	44600	GASOLINA
TOYOTA	NP300	2019	GUADALAJARA	4 PUERTAS, PICK UP, DOBLE CABINA, SE, T/M, A/C	44600	GASOLINA
TOYOTA	HIACE	2013	GUADALAJARA	4 PUERTAS, PANEL, T/M, A/C, 15 PASAJEROS	44600	GASOLINA
CHEVROLET	BEAT	2019	GUADALAJARA	5 PUERTAS, (IMPORTADO) PAQ. "LT/B" MANUAL 1.2 LTS, 5 VEL 4 CIL, A/C	44600	GASOLINA
TOYOTA	PRIUS C	2019	GUADALAJARA	5 PUERTAS, HIBRIDO HATCHBACK, A/C, T/A	44600	GASOLINA
TOYOTA	PRIUS C	2019	GUADALAJARA	5 PUERTAS, HIBRIDO HATCHBACK, A/C, T/A	44600	GASOLINA
NISSAN	X-TRAIL	2021	GUADALAJARA	5 PUERTAS, SENSE, L4 2.5L, AUT CVT 3 FILAS	44600	GASOLINA

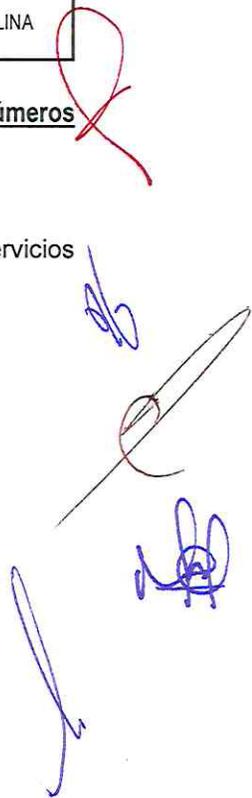


Relativo a los vehículos del interior del Estado (USO UTILITARIO).

MARCA	VEHICULO	MODELO	SEDE FORANEA	DESCRIPCIÓN	CODIGO POSTAL	COMBUSTIBLE
TOYOTA	HILUX	2015	AUTLAN	4 PUERTAS, PICK UP DOBLE CABINA SR, T/M 5 VEL, A/C	48900	GASOLINA
TOYOTA	HILUX	2016	OCOTLAN	4 PUERTAS, PICK UP, DOBLE CABINA BASE, T/M 5 VEL, A/C	47820	GASOLINA
TOYOTA	HILUX	2016	CHAPALA	4 PUERTAS, PICK UP, DOBLE CABINA BASE, T/M 5 VEL, A/C	45900	GASOLINA
TOYOTA	HILUX	2016	TEQUILA	4 PUERTAS, PICK UP, DOBLE CABINA BASE, T/M 5 VEL, A/C	46400	GASOLINA
NISSAN	NP300	2019	CIHUATLAN	4 PUERTAS, PICK UP, DOBLE CABINA, SE, T/M, A/C	48970	GASOLINA
TOYOTA	HILUX	2013	PTO.VALLARTA	4 PUERTAS, PICK UP DOBLE CABINA SR, T/M 5 VEL, A/C	48325	GASOLINA
TOYOTA	HILUX	2013	LAGOS DE M.	4 PUERTAS, PICK UP DOBLE CABINA SR, T/M 5 VEL, A/C	47400	GASOLINA
TOYOTA	HILUX	2014	CD GUZMAN	4 PUERTAS, PICK UP DOBLE CABINA SR, T/M 5 VEL, A/C	49000	GASOLINA
TOYOTA	HILUX	2015	TEPATITLAN	4 PUERTAS, PICK UP DOBLE CABINA SR, T/M 5 VEL, A/C	47670	GASOLINA
TOYOTA	HILUX	2015	AMECA	4 PUERTAS, PICK UP DOBLE CABINA SR, T/M 5 VEL, A/C	46600	GASOLINA
NISSAN	HILUX	2013	COLOTLAN	4 PUERTAS, PICK UP, DOBLE CABINA SR, T/M, 5 VEL, A/C	46200	GASOLINA

La descripción de detallada del parque Vehicular que contendrá los números de serie, números de motor y números placa será entregada a la Empresa que resulte adjudicada a través del presente Proceso de Licitación.

Todas las especificaciones señaladas en este Anexo son Mínimas, por lo que el Licitante podrá ofertar Servicios con especificaciones y características superiores, si así lo consideran conveniente.



ANEXO 2
PROPUESTA TÉCNICA
Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO
No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022
“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

Guadalajara Jalisco, a ____ de ____ de 2022.

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

Progresivo	Cantidad	Unidad de Medida	Artículo	Descripción	Entregables y demás características
------------	----------	------------------	----------	-------------	-------------------------------------

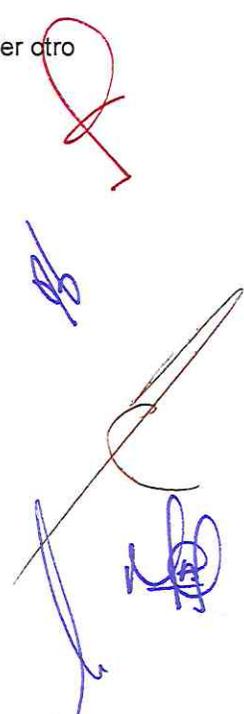
Se deberá realizar el desglose a detalle del Anexo Técnico.

En caso de ser adjudicado, proporcionaré los servicios en los términos y condiciones del presente Anexo, la Orden de Compra y/o Contrato, la Convocatoria y las modificaciones que se deriven de las aclaraciones del presente procedimiento.

Seré responsable por los defectos, vicios ocultos o falta de calidad en general de los servicios por cualquier otro incumplimiento en que pueda incurrir en los términos de la Orden de Compra y/o Contrato.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.



ANEXO 3
PROPUESTA ECONÓMICA
Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO
No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022
“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

Guadalajara Jalisco, a ___ de ___ de 2022.

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

Progresivo	Cantidad	Unidad de Medida	Artículo	Descripción	Entregables	Precio Unitario	Importe
------------	----------	------------------	----------	-------------	-------------	-----------------	---------

Subtotal
IVA
Total

Se deberá realizar el desglose a detalle del Anexo Técnico.

CANTIDAD CON LETRA:

TIEMPO DE ENTREGA:

(De no señalar fecha específica, el Licitante deberá señalar el número de días naturales, tomando en cuenta que estos se contarán a partir de la suscripción del contrato en caso de resultar adjudicado).

CONDICIONES DE PAGO:

(De solicitar anticipo establecer el porcentaje)

(De solicitar pagos parciales, deberá especificar el monto de cada parcialidad contra entrega y entera satisfacción de la dependencia).

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los precios cotizados tienen una vigencia de 30 treinta días naturales, contados a partir de la Resolución de Adjudicación, que los precios incluyen todos los costos involucrados y se presentan en moneda local con los impuestos desglosados.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.



ANEXO 4
CARTA DE PROPOSICIÓN
Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO
No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022
"PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO"

Guadalajara Jalisco, a ____ de ____ de 2022.

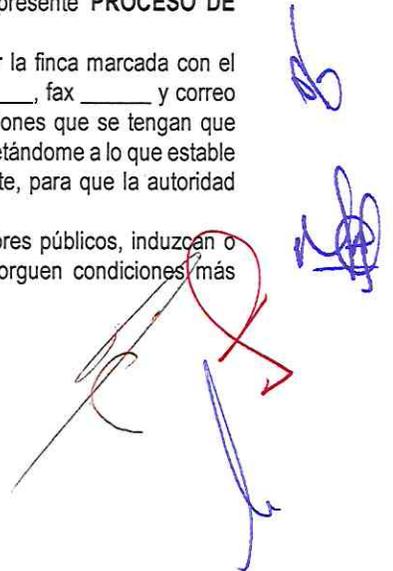
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

En atención al procedimiento de Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria en Plazo Recortado No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022 contratación de "PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO", (en lo subsecuente el PROCESO DE CONTRATACIÓN) el suscrito (nombre del firmante) en mi calidad de Representante Legal de (Nombre del Participante), manifiesto bajo protesta de decir verdad:

1. Que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente procedimiento de Adjudicación, así como para la firma y presentación de los documentos y el Contrato que se deriven de éste, a nombre y representación de (Persona Física o Jurídica). Así mismo, manifiesto que cuento con número de Proveedor (XXXXXXXXXXXX) y con Registro Federal de Causantes (XXXXXXXXXX).
2. Que mi representada señala (o "que señaló") como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número xx de la calle xx, de la colonia XXXXXXXXXXXXX, de la ciudad de xx, C.P. XXXXX, teléfono XX, fax XX y correo electrónico XXXXX.
3. Que he leído, revisado y analizado con detalle todas las condiciones de las Bases del presente PROCESO DE ADJUDICACIÓN, las especificaciones correspondientes y el juego de Anexos que me fueron proporcionados por el Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco, obligándome a cumplir con lo estipulado en cada uno de ellos y/o acatar las aclaraciones realizadas por las áreas técnicas del presente procedimiento.
4. Que mi representante entregará (o "Que entregará") los servicios a que se refiere el presente Procedimiento de Licitación de acuerdo con las especificaciones y condiciones requeridas en las Bases de este PROCESO DE ADJUDICACIÓN, con los precios unitarios señalados en mi propuesta económica.
5. Que se han formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios unitarios que se proponen, tomando en consideración las circunstancias previsibles que puedan influir sobre ellos. Dichos precios se presentan en moneda Local e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen en la elaboración de los servicios hasta su recepción total por parte del "INSTITUTO".
6. En caso de resultar favorecidos, nos comprometemos (o "me comprometeré") a firmar el Contrato en los términos señalados en las Bases del presente procedimiento de Adjudicación.
7. Que mi representante no se encuentra (o "Que no me encuentro") en alguno de los supuestos del artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y tampoco en las situaciones previstas para la DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES que se indican en las Bases del presente PROCESO DE ADJUDICACIÓN.
8. Mi representada señala (o "Que señalo") como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número ____ de la calle ____, de la colonia ____, de la ciudad de ____, C.P. ____, teléfono ____, fax ____ y correo electrónico ____@____; solicitándoles y manifestando mi conformidad de que todas las notificaciones que se tengan que practicar y aún las personales, se me hagan por correo electrónico en la cuenta anteriormente señalada, sujetándome a lo que estable el artículo 106 y 107 del código de procedimientos civiles del Estado de Jalisco, aplicado supletoriamente, para que la autoridad estatal lleve a cabo las notificaciones correspondientes.
9. Que por mí o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos, induzcan o alteren las evaluaciones de las cotizaciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás Oferentes.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.



ANEXO 5

ACREDITACIÓN

Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO
No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022
"PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO"

Guadalajara Jalisco, a ___ de ___ de 2022.

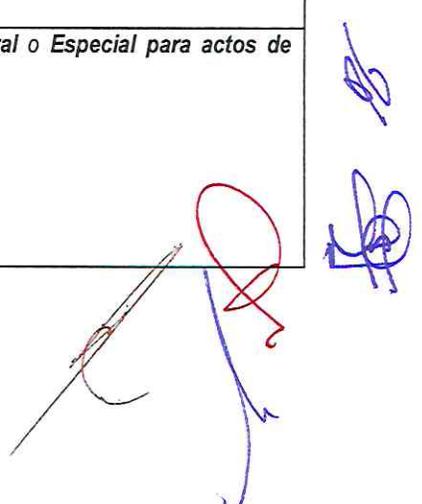
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

Yo, (*nombre*), manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido verificados, manifiesto que no me encuentro inhabilitado por resolución de autoridad competente alguno, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la cotización y comprometerme en el Procedimiento de Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria en Plazo Recortado No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022, así como con los documentos que se deriven de éste, a nombre y representación de (*Persona Física o Moral*).

Nombre del Licitante:		
No. de Registro del Padrón de Proveedores del Estado:		
No. de Registro Federal de Contribuyentes:		
Domicilio: (<i>Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal</i>)		
Municipio o Delegación:		Entidad Federativa:
Teléfono (s):	Fax:	Correo Electrónico:
Objeto Social: tal y como aparece en el Acta constitutiva (<i>Persona Moral</i>) o actividad preponderante (<i>Persona Física</i>)		
<i>Para Personas Morales:</i>		
Número de Escritura Pública: (<i>Acta Constitutiva y, de haberlas, sus reformas y modificaciones</i>)		
Fecha y lugar de expedición:		
Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente:		
Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:		
Tomo: Libro: Agregado con número al Apéndice:		
*NOTA: En caso de que hubiere modificaciones relevantes al Acta Constitutiva (<i>cambio de Razón Social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.</i>), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de la misma.		
<i>Para Personas Físicas:</i>		
Número de folio de la Credencial de Elector:		
P O D E R	<i>Para Personas Morales o Físicas que comparezcan a través de Apoderado, mediante Poder General o Especial para actos de Administración o de Dominio.</i>	
	Número de Escritura Pública:	
	Tipo de poder:	
	Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente:	
	Lugar y fecha de expedición:	
	Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:	
Tomo: Libro: Agregado con número al Apéndice:		

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.



ANEXO 6

DECLARACION DE INTEGRIDAD Y NO COLUSION DE PROVEEDORES.

Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO

No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022

“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

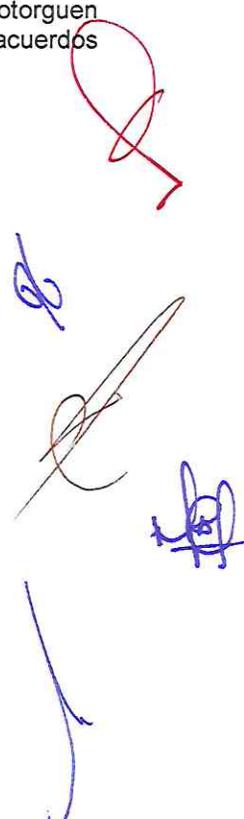
Guadalajara Jalisco, a ____ de ____ de 2022.

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCESO DE CONTRATACIÓN** para la Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria en Plazo Recortado No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022 contratación de “PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”, por medio del presente manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, el **PROVEEDOR** (*Persona Física o Moral*), a quien represento, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la Dirección de Administración y Planeación y/o Unidad Centralizada de Compras, Jefatura de Recursos Materiales y Servicios Generales y/o Área Requirente, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.



ANEXO 7
DECLARACIÓN DE APORTACIÓN “CINCO AL MILLAR”
PARA EL FONDO IMPULSO JALISCO
Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO
No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022
“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

Guadalajara Jalisco, a __ de ____ de 2022.

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

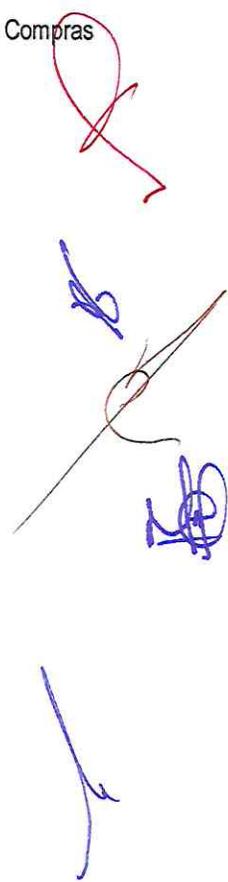
Yo, *(nombre)* en mi carácter de *(Persona Física/Representante Legal de la empresa “xxxx”)* manifiesto que, **SI/NO** es mi voluntad el realizar la aportación “Cinco al Millar” del monto total del Contrato, antes de IVA, para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco con el propósito de promover y procurar la reactivación económica en el Estado, esto en el supuesto de resultar adjudicado en el presente proceso de Contratación.

Así mismo manifiesto que dicha aportación voluntaria no repercute en la integración de mi propuesta económica ni en la calidad de los servicios a entregar, así como mi consentimiento para que la “UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO” realice la retención de tal aportación en una sola ministración en el primer pago, ya sea pago de anticipo, pago parcial o pago total.

Lo anterior señalado en los artículos 2 numeral 1 fracción I, 59, 143, 145, 148 y 149 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.



ANEXO 8

ESTRATIFICACIÓN

Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO
No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022
"PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO"

Guadalajara Jalisco, a __ de ____ de 2022.

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

Me refiero al procedimiento de Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria en Plazo Recortado No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022, en el que mi representada, la empresa _____ (2) _____, participa a través de la presente proposición.

Al respecto, y de conformidad con lo dispuesto por el numeral 1 del artículo 68 de la "LEY", MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes _____ (3) _____, y asimismo que, considerando los criterios (*sector, número total de trabajadores y ventas anuales*) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____ (4) _____, con base en lo cual se estatifica como una empresa _____ (5) _____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos con supletoriedad en la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables del Estado.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Anotar el nombre, Razón Social o denominación del Licitante.
3	Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del Licitante.
4	Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (<i>Trabajadores</i>) x 10% + (<i>Ventas anuales en millones de pesos</i>) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPyMES disponible en la página http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora Para el concepto "Trabajadores", utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación. Para el concepto "ventas anuales", utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos.
5	Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior.



ANEXO 9

IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE LA PERSONA FÍSICA O DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA MORAL QUE FIRMA LA PROPOSICIÓN

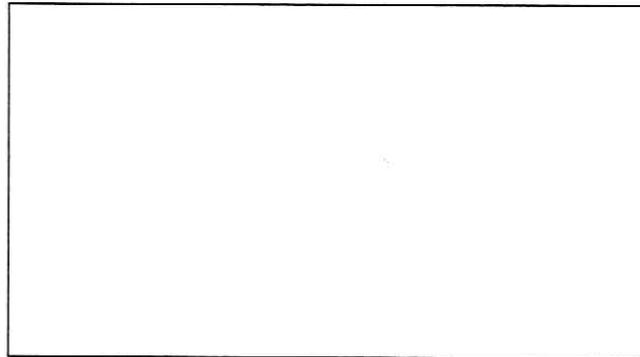
Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO

No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022

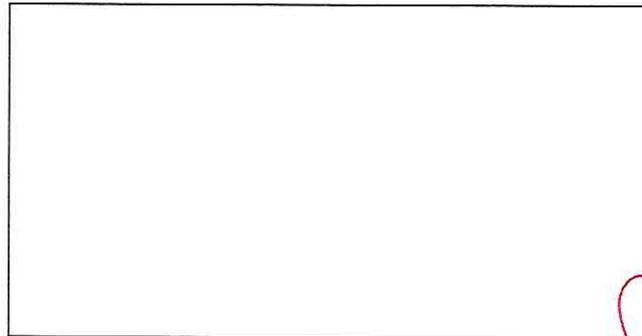
“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

___ de 2022.

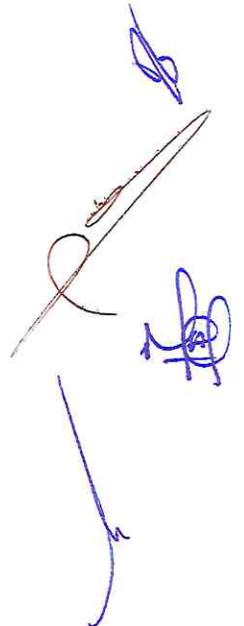
ANVERSO



REVERSO



**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL**



ANEXO 10

MANIFIESTO DE OPINION POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES

Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO
No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022
“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

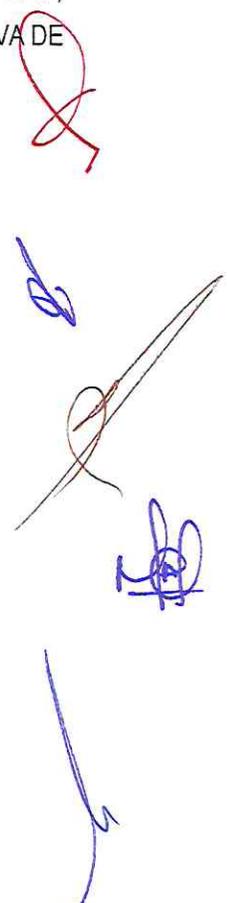
Guadalajara Jalisco, a ____ de ____ de 2022.

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

(Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de (Nombre de la Empresa / Persona Física), manifiesto estar al corriente de mis obligaciones fiscales, mediante documento vigente expedido por el SAT, conforme a lo establecido en el Artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación, se adjunta OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.



ANEXO 11

MANIFIESTO DE OPINION POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL

Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO

No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022

“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

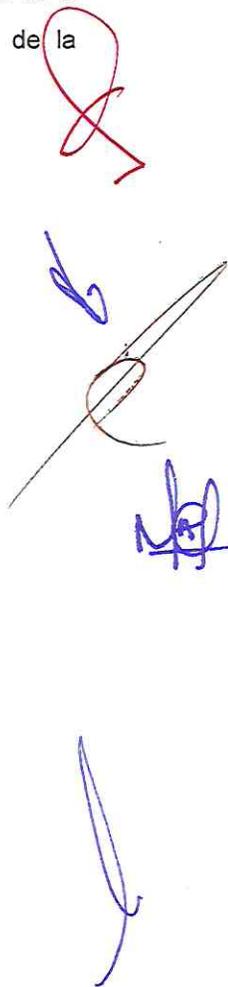
Guadalajara Jalisco, a ___ de ____ de 2022.

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

(Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de *(Nombre de la Empresa / Persona Física)*, manifiesto estar al corriente de mis obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social, mediante documento vigente expedido por el IMSS, y conforme a lo establecido en los Artículos 2 y 32-D, del Código Fiscal de la Federación, así como del ACUERDO ACDO.AS1.HCT.260220/64.P.DIR, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 26 de febrero de 2020, se adjunta OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.



ANEXO 12

MANIFESTACIÓN DE ESTAR AL CORRIENTE EN MIS OBLIGACIONES PATRONALES Y TRIBUTARIAS

Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO
No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022
“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

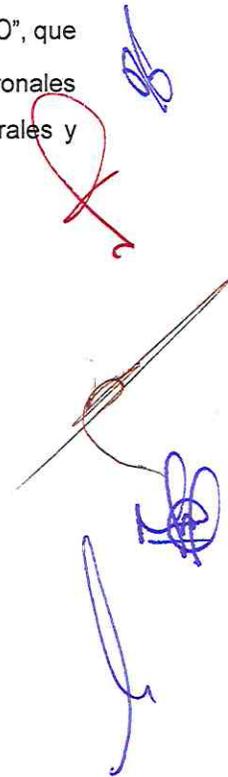
Guadalajara Jalisco, a __ de ____ de 2022.

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente PROCESO DE CONTRATACIÓN para la Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria en Plazo Recortado No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022 contratación de “PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO” por medio del presente manifiesto, bajo protesta de decir verdad, a la “UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”, que el **PROVEEDOR** (*Persona Física o Moral*), a quien represento, está al corriente en sus obligaciones patronales como son: el pago de cuotas de seguridad social, del Infonavit, así como todas las obligaciones laborales y tributarias a que estoy obligado.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.



ANEXO 13

COPIA DE LA LICENCIA MUNICIPAL VIGENTE

Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO

No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022

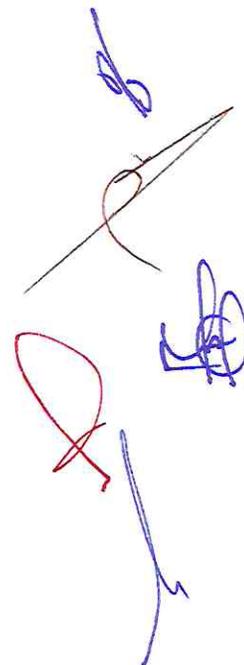
“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

Guadalajara Jalisco, a __ de ____ de 2022.

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.



ANEXO 14

COPIA DEL COMPROBANTE DE DOMICILIO DE ACUERDO CON LA LICENCIA MUNICIPAL

Licitación Pública Local Sin Concurrencia de Comité Segunda Convocatoria
PLAZO RECORTADO

No. IJA-LPL-SCC-SC-08-02/2022

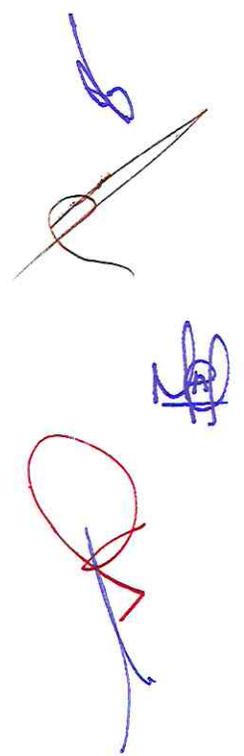
“PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS
DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO”

Guadalajara Jalisco, a ___ de ____ de 2022.

UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL
INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante
o Representante Legal del mismo.

The image shows several handwritten signatures in blue and red ink on the right side of the page. There are four distinct signatures, with the bottom-most one being a large, stylized red signature.

ANEXO 15

TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE \$ (CANTIDAD CON NÚMERO) (CANTIDAD CON LETRA) **A FAVOR DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO CON DOMICILIO EN LA CALLE ENRIQUE DÍAZ DE LEÓN NÚMERO 316, EN LA COLONIA VILLASEÑOR C.P. 44600 DE LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO A EFECTO DE:**

GARANTIZAR POR (NOMBRE DEL PROVEEDOR) CON DOMICILIO EN ___ COLONIA ___ CIUDAD ___ EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS EN EL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA NÚMERO ___ (ANOTAR EL NÚMERO) ___, DE FECHA _____, **CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y EL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO, CON UN IMPORTE TOTAL DE \$ _____.**

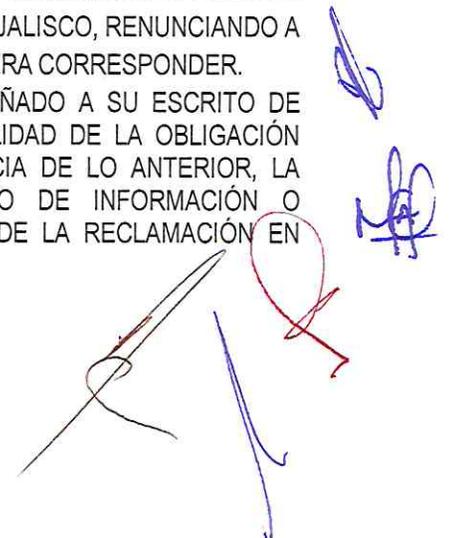
ESTA FIANZA ESTARÁ EN VIGOR POR 12 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA.

ADICIONALMENTE ESTA FIANZA PODRÁ SER EXIGIBLE EN CUALQUIER TIEMPO PARA GARANTIZAR LAS OBLIGACIONES DEL **CONTRATO U ORDEN DE COMPRA, BASES Y/O CONVOCATORIA** DEL PROCESO QUE LE DIERON ORIGEN, **Y/O** LA BUENA CALIDAD EN GENERAL DE LOS SERVICIOS, CUANDO SEAN DE CARACTERÍSTICAS INFERIORES A LAS SOLICITADAS EN LAS **BASES Y/O CONVOCATORIA** DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN ANTERIORMENTE SEÑALADO Y/O CUANDO DIFIERAN EN PERJUICIO DE LA SECRETARÍA Y/O LA DEPENDENCIA, ASÍ COMO LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS QUE PUDIEREN APARECER Y QUE SEAN IMPUTABLES A NUESTRO FIADO CON MOTIVO DE LA CONTRATACIÓN QUE SE MENCIONA Y SOLO PODRÁ SER CANCELADA CON LA PRESENTACIÓN DE SU ORIGINAL POR PARTE DE NUESTRO FIADO.

IGUALMENTE, EN EL CASO QUE SE OTORQUE PRORROGA AL CUMPLIMIENTO **DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA**, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE JUICIOS, RECURSOS O INCONFORMIDADES DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS ESTA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN.

EN CASO DE QUE LA PRESENTE FIANZA SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 279, 280, 281, 282, 283 Y 178 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR, PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

EL INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SE ACREDITARÁ ACOMPAÑADO A SU ESCRITO DE RECLAMACIÓN LOS DOCUMENTOS QUE COMPRUEBEN LA EXISTENCIA Y EXITABILIDAD DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA EN TERMINOS DEL ARTICULO 279 DE LA LEY, CON INDEPENDENCIA DE LO ANTERIOR, LA INSTITUCIÓN TENDRÁ DERECHO A SOLICITAR AL BENEFICIARIO TODO TIPO DE INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN QUE SEA NECESARIA RELACIONADA CON LA FIANZA MOTIVO DE LA RECLAMACIÓN EN TERMINOS DEL MISMO NUMERAL. FIN DEL TEXTO.





JUNTA DE ACLARACIONES
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ
No. IJA-LPL-SCC-08/2022
"PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA
ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO"

En Guadalajara, Jalisco, siendo las 10:30 diez horas con treinta minutos, del día 04 cuatro de octubre de 2022 dos mil veintidós, en la Sala de Juntas del Instituto en cuestión, con domicilio en avenida Enrique Díaz de León número 316, Colonia Villaseñor, C.P.44600, Guadalajara, Jalisco, estando debidamente constituidos los Servidores Públicos del Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco, Dr. Saúl Joaquín Figueroa López, Director de Administración y Planeación, y Titular de la Unidad Centralizada de Compras, la Dra. Claudia Lorena Martín del Campo González, Titular del Órgano Interno de Control y el LAE. J. Jesús Francisco Durán García, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales, para llevar a cabo el Acto de la JUNTA DE ACLARACIONES de la Licitación Pública Local sin Concurrencia del Comité No. IJA-LPL-SCC-08/2022 para la "PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO", de conformidad con los artículos 34, 35, 63 y 70 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y los artículos 12, 20 fracción I, 21 fracción 1, 21-A, 21-B y 22 del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco. -----

Se hace constar que, en relación a la Convocatoria de Licitación en cuestión, publicada el 29 veintinueve de septiembre de 2022 dos mil veintidós, se recibieron en el correo electrónico licitaciones@ija.gob.mx, en tiempo y forma, las solicitudes de aclaración de los Licitantes: **SEGUROS AFIRME S.A DE C.V., QUALITAS COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A. DE C.V. y HDI SEGUROS, S.A. DE C.V.** Así mismo, se hace constar, que solo la empresa **SEGUROS AFIRME S.A DE C.V.**, asistió a la JUNTA DE ACLARACIONES. -----

De lo anterior, el Titular de la Unidad Centralizada de Compras del Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco, procedió a dar lectura a las solicitudes presentadas, así como a la formulación de las respuestas correspondientes a los Licitantes en mención. -----



Por parte de la empresa **SEGUROS AFIRME S.A DE C.V.:**

PREGUNTA	RESPUESTA
<p>1. <u>GENERAL</u> Se solicita amablemente a la convocante compartir la siniestralidad detallada de las 3 últimas vigencias, favor de pronunciarse</p>	<p>Se informa que en las últimas 3 vigencias no se ha suscitado siniestro alguno.</p>
<p>2. <u>GENERAL</u> Se solicita amablemente a la convocante indicar el techo presupuestal asignado para el proceso que nos ocupa, favor de pronunciarse al respecto</p>	<p>Dicha información es de uso reservado de la Unidad Centralizada de Compras del Instituto de Justicia Alternativa, por lo que es denegada su solicitud.</p>
<p>3. <u>GENERAL</u> Se solicita amablemente a la convocante proporcionar las bases y la junta de aclaraciones en formato editable a los correos maria.neri@afirme.com y leobardo.sevilla@afirme.com</p>	<p>Las Bases de Convocatoria y el Acta de la Junta de Aclaraciones, son documentos oficiales de consulta de los requisitos del presente proceso, signados por Autoridad competente, por lo que es denegada su solicitud. Referente a los "Anexos" de las Bases de la Convocatoria, éstos le serán enviados al correo electrónico proporcionado.</p>
<p>4. <u>GENERAL</u> Se solicita amablemente a la convocante proporcionar en Excel el parque vehicular indicando, uso de las unidades, adaptaciones, valor de adaptaciones, modelo, marca, descripción, favor de pronunciarse al respecto</p>	<p>El uso de las Unidades es de "USO UTILIARIO". Ninguna Unidad cuenta con Adaptaciones y/o Equipo Especial de algún tipo. Con respecto al modelo, marca y descripción, dicha información será enviada en formato Excel, mediante correo electrónico</p>
<p>5. <u>DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 1</u> <u>"CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS"</u> Se solicita amablemente a la convocante confirmar las unidades que se requiere proporcionar la cobertura de RESPONSABILIDAD CIVIL VIAJERO, favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>No se requiere la Cobertura de RESPONSABILIDAD CIVIL VIAJERO.</p>
<p>6. <u>DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 1</u> <u>"CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS"</u> Se solicita amablemente a la convocante favor de proporcionar el número de pasajeros de las unidades que requieren la cobertura de RESPONSABILIDAD CIVIL VIAJERO, favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>No se requiere la cobertura de RESPONSABILIDAD CIVIL VIAJERO.</p>
<p>7. <u>DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 1</u> <u>"CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS"</u> Se solicita amablemente a la convocante confirmar que no sea motivo de descalificación, en caso de resultar adjudicados, emitir una póliza específicamente para la cobertura de la RESPONSABILIDAD CIVIL VIAJERO, favor de pronunciarse al respecto</p>	<p>No se requiere la cobertura de RESPONSABILIDAD CIVIL VIAJERO.</p>



PREGUNTA	RESPUESTA
<p>8. <u>DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 1</u> <u>"CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS"</u> Se solicita amablemente a la convocante especificar la cantidad de UMA que se requiere para la cobertura de RESPONSABILIDAD CIVIL VIAJERO, favor de pronunciarse al respecto</p>	<p>No se requiere la cobertura de RESPONSABILIDAD CIVIL VIAJERO.</p>
<p>9. <u>DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 2</u> <u>"PROPUESTA TÉCNICA"</u> Se solicita amablemente a la convocante indicar que debe ir en el campo de Artículo en el ANEXO 2 PROPUESTA TÉCNICA, favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>En dicho campo debe de anotarse el siguiente concepto "Póliza de Seguro".</p>
<p>10. <u>DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 2</u> <u>"PROPUESTA TÉCNICA"</u> Se solicita amablemente a la convocante indicar que debe ir en el campo de Descripción en el ANEXO 2 PROPUESTA TÉCNICA, favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>En dicho campo se requiere que se anote lo siguiente: Marca, Modelo, Ubicación de la Sede, Descripción, Código Postal y Combustible, todo ello, de conformidad con las especificaciones del Anexo 1 "Carta de Requerimientos Técnicos"</p>
<p>11. <u>DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 2</u> <u>"PROPUESTA TÉCNICA"</u> Se solicita amablemente a la convocante indicar que debe ir en el campo de Entregables y demás características en el ANEXO 2 PROPUESTA TÉCNICA, favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>En dicho campo deben de anotarse las especificaciones de Coberturas, Limite de Responsabilidad y Deducibles.</p>
<p>12. <u>DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 3</u> <u>"PROPUESTA ECONÓMICA"</u> Se solicita amablemente a la convocante indicar que debe ir en el campo de Artículo en el ANEXO 3 PROPUESTA ECONÓMICA, favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>En dicho campo debe de anotarse el siguiente concepto "Póliza de Seguro".</p>
<p>13. <u>DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 3</u> <u>"PROPUESTA ECONÓMICA"</u> Se solicita amablemente a la convocante indicar que debe ir en el campo de Descripción en el ANEXO 3 PROPUESTA ECONÓMICA, favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>En dicho campo se requiere que se anote lo siguiente: Marca, Modelo, Ubicación de la Sede, Descripción, Código Postal y Combustible, de conformidad con las especificaciones del Anexo 1 "Carta de Requerimientos Técnicos"</p>
<p>14. <u>DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 3</u> <u>"PROPUESTA ECONÓMICA"</u> Se solicita amablemente a la convocante indicar que debe ir en el campo de Entregables en el ANEXO 3 PROPUESTA ECONÓMICA, favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>En dicho campo deben de anotarse las especificaciones de Coberturas, Limite de Responsabilidad y Deducibles.</p>



PREGUNTA	RESPUESTA
<p>15. <u>PÁGINA 7, NUMERAL 8.2., INCISO C).</u> Se solicita amablemente a la convocante nos confirme que para cumplir con este requisito bastará con manifestar bajo protesta de decir verdad la clave de agente que mi representada asigna de forma interna al agente de seguros con el que participa, en caso contrario, favor de especificar como se cumple el requisito, Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Es correcto. Se deberá presentar un escrito donde declare, bajo protesta de decir verdad, que el agente, quien emitirá la póliza de seguros, cuenta con número de clave interno de su representada o Afianzadora, el cual deberá describir, firmando al alcance el Representante Legal que lo respalda y autoriza.</p>
<p>16. <u>PÁGINA 7, NUMERAL 8.2., INCISO C).</u> Se solicita amablemente a la convocante nos indique a que se refiere con “copia del comprobante fiscal de la aseguradora que representa” y como se cumplirá dicho requisito, Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Se solicita copia de la Constancia de Situación Fiscal cuya emisión no exceda de 30 días al día de la Junta de Apertura.</p>
<p>17. <u>GENERAL.</u> Se solicita amablemente a la convocante nos confirme que para la integración de nuestra propuesta técnica no se requiere la presentación de las condiciones generales que mi representada tiene registradas ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas (CNSF), favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>La presentación de dicha información será opcional para cada participante.</p>
<p>18. <u>GENERAL.</u> Favor de confirmar que la propuesta deberá ser firmada por el representante legal de la aseguradora participante, independientemente del agente de seguros con el que se participe, en caso contrario, favor de especificar quien firmará la propuesta, favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Se confirma que la Propuesta deberá ser firmada por el Representante Legal de la aseguradora participante.</p>
<p>19. <u>DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 1</u> <u>“CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS”</u> Favor de indicarnos el uso de las unidades, favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>De acuerdo a lo establecido en el ANEXO 1 “CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS”, éstas son de “USO UTILITARIO”.</p>
<p>20. <u>DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO 1</u> <u>“CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS”</u> Favor de ratificar que el número de unidades a asegurar es 21, favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>De acuerdo a la relación publicada en el ANEXO 1 “CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS”, éstas son “21 VEINTIÚN UNIDADES”.</p>



Por parte de la empresa **HDI SEGUROS, S.A DE C.V:**

PREGUNTA	RESPUESTA
<p>1. <u>GENERAL.</u> Referencia de carácter General bases de licitación al respecto solicitamos se confirme que los escritos, anexos y formatos deberán ser dirigidos a: UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO. PRESENTE. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Es correcto. Se confirma que se deberá presentar la PROPUESTA TÉCNICA, ECONÓMICA Y ANEXOS relacionados en el punto 8.1 y 8.2, dirigidos a la "Unidad Centralizada de Compras del Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco", mecanografiados o impresos, y debidamente firmados por el Representante Legal.</p>
<p>2. <u>REFERENCIA NUMERAL 7.</u> <u>JUNTA DE ACLARACIONES</u> Al respecto solicitamos se confirme que es optativa la asistencia a este acto, considerándose que los participantes que no se presenten aceptan todos los acuerdos tomados en dicho evento sin perjuicio para La convocante. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Es correcta su apreciación.</p>
<p>3. <u>REFERENCIA NUMERAL 8.</u> <u>CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA.</u> Agradeceremos a la convocante confirmar que la entrega de nuestra propuesta será en un sobre único que contendrá dos carpetas una para la propuesta técnica y otra para la propuesta económica.</p>	<p>Se confirma que la entrega de la Propuesta deberá ser <u>UN SOLO SOBRE</u>, el cual deberá contener una carpeta con las especificaciones establecidas en el numeral 8 inciso k) de las Bases de Licitación.</p>
<p>4. <u>REFERENCIA NUMERAL 5.</u> <u>OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES. INCISO B) PARA EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.</u> Al respecto solicitamos se confirme que nuestras propuestas podrán ser entregadas por un tercero "Apoderado" al que le bastara presentar el MANIFIESTO DE PERSONALIDAD (PÁGINA 19 de bases de licitación) con copia de su Identificación Oficial Vigente, entregando, además copia simple de la Identificación Oficial Vigente y del poder notarial con el que se acredita el representante legal que le otorga el poder y quien firma nuestras propuestas. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Se confirma, de acuerdo con el punto 9.1 inciso a) de las Bases de Licitación: "<i>Para el Acto de PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, Presentar al momento del Registro, el Manifiesto de Personalidad (Nota: en caso de no ser el Representante Legal, este documento fungirá como Carta Poder simple, por lo que la figura de la persona que asista será la de "Apoderado", y en cuyo caso, este documento deberá ser firmado también por el Representante Legal) formato anexo a estas Bases, con firma autógrafa, así como la copia de la Identificación Oficial Vigente de la persona que vaya a realizar la entrega del sobre cerrado. En caso de ser Persona Moral, además, deberá entregar copia simple del poder vigente con el que acredite su Representación Legal.</i>"</p>
<p>5. <u>REFERENCIA "REGISTRO ESTATAL ÚNICO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DEL ESTADO DE JALISCO".</u> Al respecto favor de confirmar que la falta de registro o actualización de vigencia no imposibilita la participación de</p>	<p>Se confirma, de acuerdo con el punto 5 inciso e) de las Bases de Licitación: "<i>En caso de resultar adjudicado, si el Participante se encontrara dado de baja o no registrado en el Registro Estatal Único de Proveedores y</i></p>



PREGUNTA	RESPUESTA
cualquier interesado sin embargo será requisito para la firma de contrato por lo que la convocante otorgará el tiempo suficiente para su trámite.	Contratistas, como lo establece el Capítulo III, de la "Ley", deberá realizar su alta antes de la firma del respectivo Contrato. Este requisito es factor indispensable para la firma de la Orden de Compra y/o del Contrato"
6. <u>REFERENCIA NUMERAL 20.1</u> <u>VIGENCIA DEL CONTRATO. INCISO A) VIGENCIA DE LA PÓLIZA.</u> Al respecto solicitamos se confirme la fecha de vigencia de la póliza objeto de esta licitación. Favor de pronunciarse al respecto	De acuerdo con la descripción establecida en el ANEXO 1 de las Bases de Licitación - "Carta de Requerimientos Técnicos", se requiere que la vigencia de la Póliza abarque el periodo del 29 de octubre de 2022 al 28 de octubre de 2023.
7. <u>REFERENCIA NUMERAL 23. PAGO.</u> Favor de confirmar que El pago de las pólizas se realizará de contado es decir en una sola exhibición, dentro de los 20 días naturales posteriores a la entrega de las pólizas y factura correspondiente a entera satisfacción de la convocante.	Es correcto, el pago se realizará en UNA SOLA EXHIBICIÓN.
8. <u>REFERENCIA NUMERAL 23. PAGO.</u> En alcance a nuestro cuestionamiento anterior Favor de confirmar que en caso de no llevarse al cabo lo estipulado en estas bases, con respecto al plazo y condiciones de pago, quedarán las pólizas canceladas sin perjuicio a la aseguradora adjudicada y que los siniestros ocurridos en ese lapso no podrán ser reclamados.	Es correcta su apreciación.
9. <u>REFERENCIA NUMERAL 25.</u> <u>PENAS CONVENCIONALES.</u> Favor de confirmar que lo mencionado en el punto en cuestión es para el atraso en la entrega de pólizas iniciales o movimientos de la misma, mas no en el servicio en caso de siniestro, ya que esto último está debidamente establecido como "pagos por indemnización por mora" en el art. 135 de la ley del contrato del seguro y no se puede penalizar dos veces sobre un mismo asunto.	De conformidad con el numeral 25 de las Bases de Licitación "En caso que el PROVEEDOR tenga atraso en la entrega de los servicios por cualquier causa que no sea derivada del "INSTITUTO", se le aplicarán penas convencionales correspondientes las cuales serán estipuladas en el Contrato" entendiéndose como Servicio el Objeto de la Licitación la cual es la CONTRATACIÓN DE LAS PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS DEL IJA.
10. <u>REFERENCIA NUMERAL 25.</u> <u>PENAS CONVENCIONALES.</u> En alcance a nuestro cuestionamiento anterior Favor de confirmar que las penas convencionales correrán a partir de que mi representada cuente con la información correcta y completa que permita el debido análisis de la información.	Una vez notificado el FALLO, la compañía Aseguradora deberá remitir por escrito o a través del correo electrónico licitaciones@ija.gob.mx , el listado de la información y/o documentos que requiere para la emisión oportuna de las Pólizas en cuestión.
11. <u>REFERENCIA ANEXO 1</u> <u>CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS</u> Favor de confirmar que no requieren las coberturas de terrorismo y/o sabotaje.	Se confirma que no se requieren las Coberturas de Terrorismo y/o Sabotaje.



PREGUNTA	RESPUESTA
<p>12. <u>REFERENCIA ANEXO 1</u> <u>CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS</u> Se solicita a la convocante confirmar que no se ampara vandalismo ni daños causados por proyectiles de arma de fuego. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Se confirma que no se ampara Vandalismo ni daños causados por proyectiles de arma de fuego</p>
<p>13. <u>REFERENCIA ANEXO 1</u> <u>CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.</u> Solicitamos a la convocante que para hacer efectivo el reclamo en caso de siniestros será necesario presentar acta ante el ministerio público en la que se haga constar la acreditación de preexistencia del bien y en su caso proporcionar toda la información que la aseguradora requiera. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Entendido. Cada compañía Aseguradora deberá emitir los requisitos propios para los reclamos en caso de Siniestro.</p>
<p>14. <u>REFERENCIA ANEXO 1</u> <u>CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.</u> Solicitamos ratificar que para todas aquellas condiciones no establecidas en las bases de la licitación o en la junta de aclaraciones operarán de acuerdo con las condiciones generales de la aseguradora adjudicada, sin que se contrapongan con las solicitadas por la convocante por lo que podremos agregar a nuestras propuestas mencionadas condiciones generales en el ramo de autos agregando a estas las cláusulas de prelación y no adhesión. Favor de pronunciarse al respecto</p>	<p>Es correcta su apreciación.</p>
<p>15. <u>REFERENCIA ANEXO 1</u> <u>CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.</u> Al respecto favor de confirmar que el valor a considerar para la indemnización de las coberturas de daños materiales y robo total será a valor comercial.</p>	<p>Se confirma que el valor a considerar para la indemnización de las coberturas de daños materiales y robo total es a VALOR COMERCIAL.</p>
<p>16. <u>REFERENCIA LAS DESCRIPCIONES DE</u> <u>LOS VEHÍCULOS PARA LAS PÓLIZAS DE SEGURO</u> Favor de proporcionar la Flotilla de Vehículos a Asegurar en formato Microsoft Excel, que contenga invariablemente si las unidades tienen o no adaptaciones o equipo especial, su valor factura y el detalle o características de ello, número de serie y la descripción a detalle de cada unidad.</p>	<p>Ninguna unidad cuenta con adaptaciones y/o equipo especial de algún tipo. La información correspondiente al valor factura y el detalle o características de las Unidades y número de serie solo le será entregada al Licitante Adjudicado. Con respecto a la información de la descripción a detalle de cada Unidad para el análisis correspondiente, será enviada mediante correo electrónico, en formato Excel, de conformidad a lo establecido en el Anexo 1 "Carta de Requerimientos Técnicos" de las Bases de Licitación, al correo electrónico proporcionado para ello.</p>
<p>17. <u>REFERENCIA LAS DESCRIPCIONES DE</u> <u>LOS VEHÍCULOS PARA LAS PÓLIZAS DE SEGURO.</u> Favor de confirmar que cualquier adaptación o equipo instalado NO declarado en la descripción de cada unidad entregada a la aseguradora adjudicada, no estará amparado en caso de</p>	<p>Ninguna Unidad cuenta con adaptaciones y/o equipo especial de algún tipo.</p>



PREGUNTA	RESPUESTA
siniestro. Favor pronunciarse al respecto.	
18. <u>REFERENCIA LAS DESCRIPCIONES DE LOS VEHÍCULOS PARA LAS PÓLIZAS DE SEGURO.</u> Favor de indicar claramente en número arábigo el total de unidades a considerar en el seguro objeto de esta licitación. Favor de pronunciarse al respecto	De acuerdo a la relación publicada en el ANEXO 1 "CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS", éstas son "21 VEINTIÚN UNIDADES".
19. <u>REFERENCIA LAS DESCRIPCIONES DE LOS VEHÍCULOS</u> Favor de indicar el uso de cada una de las unidades (personal, carga, ambulancias, Grúas, emergencia, trasporte de personal etc.).	De acuerdo a lo establecido en el ANEXO 1 "CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS", éstas son de "USO UTILITARIO".
20. <u>REFERENCIA LAS DESCRIPCIONES DE LOS VEHÍCULOS</u> favor de confirmar que cualquier adaptación o equipo instalado no declarado en la descripción de cada unidad entregada a la aseguradora adjudicada, NO estará amparado en caso de siniestro.	Ninguna Unidad cuenta con adaptaciones y/o equipo especial de algún tipo.
21. <u>REFERENCIA ANEXO 8 – ESTRATIFICACIÓN</u> Al respecto favor de confirmar Se solicita amablemente a la Convocante confirme que se cumple con lo solicitado, presentando escrito bajo protesta de decir verdad donde se indique que mi representada no entra en el supuesto de MIPYMES ya que es una empresa GRANDE.	Es correcta su apreciación.
22. <u>REFERENCIA ANEXO 9 IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE LA PERSONA FÍSICA O DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA MORAL QUE FIRMA LA PROPOSICIÓN.</u> Al respecto favor de confirmar que solo será necesario presentar en copia simple en anverso y reverso la IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE LA PERSONA QUE FIRMA LA PROPOSICIÓN	Es correcta su apreciación.
23. <u>REFERENCIA NUMERAL 20. FIRMA DEL CONTRATO Y ACEPTACIÓN DE ORDEN DE COMPRA</u> Al respecto solicitamos a la convocante nos confirme que para dar cumplimiento al Artículo 492 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, se proporcionará al licitante adjudicado previo a la firma de contrato como mínimo la siguiente información solicitud con datos generales, nombramiento o poder del representante legal, comprobante de domicilio, cédula de identificación fiscal, Acta constitutiva y/o testimonio que acredite su existencia ante el registro público. Favor de pronunciarse al respecto.	Se confirma que la información que se proporcionará al Licitante Adjudicado, previo a la firma del Contrato como mínimo, será: Solicitud con Datos Generales, Nombramiento del Titular del Instituto, Comprobante de Domicilio y Cédula de Identificación Fiscal de la Institución.



PREGUNTA	RESPUESTA
<p>24. <u>REFERENCIA NUMERAL 22. GARANTÍAS.</u> De conformidad con el artículo 15 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas que a la letra dice en tanto las instituciones de seguros no sean puestas en liquidación o declaradas en quiebra, las mismas se considerarán de acreditada solvencia y no estarán obligadas a constituir depósitos o fianzas legales, por lo que, agradeceremos a la convocante eliminar de las bases de Licitación todo lo relacionado a Garantía de Cumplimiento de las obligaciones del Contrato para el licitante ganador. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>No serán aplicables dichas Garantías si la Aseguradora entrega a la Convocante las Pólizas correspondientes con tres días de anticipación a la fecha de inicio de la Vigencia publicada en las Bases de la Licitación en su ANEXO 1 - "Carta de Requerimientos Técnicos", la cual es 29 de octubre de 2022, toda vez que dicha Garantía es para caucionar que las Unidades cuentan con la protección al momento del inicio de la vigencia.</p>
<p>25. <u>GENERAL.</u> Solicitamos de la manera más atenta con la finalidad de evitar errores de transcripción al elaborar nuestra propuesta nos sea proporcionado al final de este evento de aclaraciones, el acta en cuestión, en archivo electrónico formato Microsoft Word o nos sea enviada vía mail en dicho formato, a la siguiente dirección electrónica zaira.perez@hdi.com.mx. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>El Acta de Junta de Aclaraciones, es documento oficial de Consulta de los Requisitos del presente proceso, signados por Autoridad competente, por lo que es denegada su solicitud.</p>

Por parte de la empresa **QUALITAS COMPAÑÍA DE SEGUROS, SA DE CV**

PREGUNTA	RESPUESTA
<p>1. <u>GENERAL.</u> Se solicita amablemente al convocante indicar el nombre de la Compañía aseguradora en la última vigencia. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>HDI SEGUROS S.A. DE C.V.</p>
<p>2. <u>GENERAL.</u> Se solicita amablemente a la convocante proporcionar el monto de siniestralidad desglosada por cobertura, de las 3 últimas vigencias. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Se informa que en las últimas 3 vigencias no se ha suscitado Sinestro alguno.</p>
<p>3. <u>GENERAL.</u> Se solicita amablemente a la convocante proporcionar la prima neta pagada y el número de unidades de las 3 últimas vigencias. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Dicha información se encuentra publicada en el Portal de Transparencia del Instituto en el siguiente Link: https://ija.gob.mx/LicitacionesPublicas/</p>
<p>4. <u>GENERAL.</u> Se hace saber amablemente a la convocante, que se entiende que lo no especificado en la presente licitación operará bajo las Políticas y Condiciones Generales del Seguro de Autos de la aseguradora que resulte adjudicada, dichas condiciones son las presentadas ante la Comisión de Seguros y Fianzas. Siempre que no se contrapongan a las condiciones especiales que se pacten en Bases y en la Junta de Aclaraciones. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Es correcta su apreciación.</p>



PREGUNTA	RESPUESTA
<p>5. BASES – 8. CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA – punto 8.4. Declaración de Aportación “Cinco al Millar” para el fondo Impulso Jalisco - página 7.</p> <p>Solicitamos respetuosamente a la Convocante que no sea motivo de descalificación el no aceptar esta Aportación, dado que el sistema de mi representada tiene limitantes para expedir certificados CFDI, ya que debe cumplir con lo que establece la autoridad Hacendaria en sus reglamentos para la Deducibilidad de pagos anticipados o deducciones de primas por pagos diferentes a los siniestros. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Se confirma que la no Aceptación de esta Aportación no es motivo de descalificación.</p>
<p>6. BASES – 22. GARANTÍAS - página 12.</p> <p>Solicitamos la convocante amablemente confirmar que se dejaran sin efecto las garantías mencionadas en dicho numeral. Ya que de conformidad con el artículo 14 de la Ley General de Instituciones y Sociedades Mutualistas de Seguros (Ahora Artículo 294° Fracción VI de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas), así como el Artículo 15°, las Instituciones de Seguros estamos impedidas para constituir depósitos o fianzas legales en garantía.</p> <p>ARTÍCULO 294°. - A las Instituciones de Seguros les estará prohibido: (...) VI. Otorgar avales, fianzas o cauciones. Los seguros de caución previstos en la fracción XII del artículo 27°, así como las fianzas que se otorguen en los términos del último párrafo del artículo 25° de esta Ley, no se considerarán para estos efectos.</p> <p>ARTÍCULO 15°. - Mientras las Instituciones y Sociedades Mutualistas no sean puestas en liquidación o declaradas en quiebra, se considerarán de acreditada solvencia y no estarán obligadas, por tanto, a constituir depósitos o fianzas legales a excepción de las responsabilidades que puedan derivarles de juicios laborales, de amparo o por créditos fiscales. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>No serán aplicables dichas Garantías si la Aseguradora entrega a la Convocante las Pólizas correspondientes con tres días de anticipación a la fecha de inicio de la Vigencia publicada en las Bases de la Licitación en su ANEXO 1 - “Carta de Requerimientos Técnicos”, la cual es 29 de octubre de 2022, toda vez que dicha Garantía es para caucionar que las Unidades cuentan con la protección al momento del inicio de la vigencia.</p>
<p>7. BASES – 23. PAGO - página 12.</p> <p>Se solicita amablemente a la convocante nos confirme que la forma de pago será de forma CONTADO. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Es correcto, el pago se realizará de CONTADO en UNA SOLA EXHIBICIÓN.</p>
<p>8. BASES – 25. PENAS CONVENCIONALES - página 13.</p> <p>Se solicita amablemente a la convocante nos pueda detallar cuáles serán las Penas Convencionales que se aplicarán en este proceso. Favor de pronunciarse al respecto</p>	<p>Dicha información será proporcionada al Licitante Adjudicado.</p>



PREGUNTA	RESPUESTA
<p>9. ANEXO 1 – CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS – Cuadro de coberturas - página 20. Se solicita amablemente al convocante confirmar el tipo de indemnización a considerar: Valor Convenido o Valor Comercial para su programa de seguros. A nombre de mi representada sugerimos otorgar valor de indemnización a Valor Convenido, ya que como beneficio la suma asegurada permanecerá durante toda la vigencia. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Se confirma que el valor a considerar para la indemnización de las coberturas de daños materiales y robo total es a VALOR COMERCIAL..</p>
<p>10. ANEXO 1 – CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS – Cuadro de coberturas – Gastos Médicos Ocupantes - p 20. Se solicita amablemente a la convocante nos pueda indicar si la suma asegurada a considerar para dicha cobertura aplicará para cada ocupante o como LUC. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Se confirma que aplicara como LUC.</p>
<p>11. PARQUE VEHICULAR. Amablemente se solicita a la convocante nos proporcione la información completa de cada una de las unidades (descripción completa, número de serie y modelo de cada unidad) con el fin de que dichas unidades queden correctamente amparadas. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>El detalle o características de las Unidades y número de serie solo le será entregada al Licitante Adjudicado. Con respecto a la información de la descripción a detalle de cada Unidad para el análisis correspondiente, será enviada mediante correo electrónico, en formato Excel, de conformidad a lo establecido en el Anexo 1 “Carta de Requerimientos Técnicos” de las Bases de Licitación, al correo electrónico proporcionado para ello.</p>
<p>12. PARQUE VEHICULAR. Amablemente se solicita a la convocante indicar en el archivo del parque vehicular el uso de cada unidad: normal, carga, patrulla, emergencia, transporte de personal, autobuses, etc. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>De acuerdo a lo establecido en el ANEXO 1 “CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS”, éstas son de “USO UTILITARIO”..</p>
<p>13. PARQUE VEHICULAR. Se solicita amablemente a la convocante especificar en el parque vehicular en formato Excel las unidades que cuentan con adaptaciones y/o equipo especial. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Ninguna Unidad cuenta con adaptaciones y/o equipo especial de algún tipo.</p>
<p>14. PARQUE VEHICULAR. Amablemente se solicita a la convocante, nos indique la suma asegurada a considerar para las adaptaciones y/o equipo especial. Así mismo, indicarnos si será posible aplicar un porcentaje de depreciación (a razón de un 10% por año) a dichas sumas. Favor de pronunciarse al respecto.</p>	<p>Ninguna Unidad cuenta con adaptaciones y/o equipo especial de algún tipo.</p>
<p>15. PARQUE VEHICULAR. Amablemente se solicita a la Convocante nos confirme que, en caso de aplicar, únicamente debemos considerar los valores</p>	<p>Ninguna Unidad cuenta con adaptaciones y/o equipo especial de algún tipo.</p>



PREGUNTA	RESPUESTA
declarados en el parque vehicular por concepto de Adaptaciones y Equipo Especial. Las unidades que no cuenten con dichos valores estarán consideradas sólo para efectos de Responsabilidad Civil. Favor de pronunciarse al respecto.	
16. PARQUE VEHICULAR. Se solicita amablemente a la convocante, nos indique el total de unidades a considerar en nuestra propuesta económica. Favor de pronunciarse al respecto.	De acuerdo a la relación publicada en el ANEXO 1 "CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS", éstas son "21 VEINTIÚN UNIDADES".

Por lo que, una vez agotado este Acto, se levantan los hechos que hacen constar lo anterior por parte de los asistentes. Se cierra la presente Acta de la JUNTA DE ACLARACIONES, siendo las 11:25 once horas con veinticinco minutos de la misma fecha en que dio inicio, dándose por terminada la reunión, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron para su Constancia Legal. -----

POR LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS A TRAVÉS DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACION DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
DR. SAÚL JOAQUÍN FIGUEROA LÓPEZ	DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO Y TITULAR DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS DEL IJA	
LAE. J. JESÚS FRANCISCO DURAN GARCÍA	JEFE DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO	

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO:

NOMBRE	CARGO	FIRMA
DRA. CLAUDIA LORENA MARTIN DEL CAMPO GONZÁLEZ	TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO	

La presente foja de firmas forma parte del Acta de la JUNTA DE ACLARACIONES de la Licitación Pública Local sin Concurrencia del Comité No. IJA-LPL-SCC-08/2022 para la contratación de "PÓLIZAS DE SEGURO ANUAL PARA LOS VEHÍCULOS DEL INSTITUTO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL ESTADO DE JALISCO"

AGM/scrj