

**REQUISITOS DE REFRENDO DE CERTIFICACIÓN DE PRESTADOR**

**DEL SERVICIO** **ADSCRITO A CENTRO PÚBLICO O PRIVADO**

Documentos para iniciar el trámite de **Refrendo de Certificación de Prestador de Servicios Adscrito a Centro Público o Privado,** respecto de los Servicios de Métodos Alternos de Solución de Conflictos, de conformidad con los artículos 29 y 30 del Reglamento de Acreditación, Certificación y Evaluación, del Instituto de Justicia Alternativa del Estado de Jalisco.

**l.** Formular y presentar solicitud por escrito dirigida al Director General del IJA, en la que, se detallen los motivos por los que desea refrendar dicha certificación **y se señale el domicilio y datos del Centro en el cual prestará el servicio**; así como el **correo electrónico** y **número telefónico** en los que autorice expresamente recibir notificaciones correspondientes al procedimiento de refrendo de certificación;

**II.** Estampar en la solicitud, junto a la firma y el nombre, el sello del prestador del Servicio, **(con las características que indica el artículo 22 del Reglamento de Acreditación, Certificación y Evaluación)**;

**III.** En caso de solicitar el refrendo de la certificación adscrito a un Centro Privado, escrito suscrito por el representante legal o director del mismo, en el que enuncie a todos los prestadores con certificación otorgada por el IJA adscritos al mismo y **en el cual sea incluido el solicitante**, con los datos de identificación de cada prestador a efectos de compulsarlos en los archivos del Instituto **(firmada por el director o representante legal del Centro)**;

**IV.** Constancia de no antecedentes penales, expedida por el Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses **(vigencia máxima de 2 meses de su fecha de expedición a la de su presentación ante el IJA)**;

**V.** Copia y original para cotejo de las constancias de actualización que acrediten que el prestador del servicio ha participado en cursos o talleres de actualización en Métodos Alternos de Solución de Conflictos, como mínimo durante 40 horas en los 2 años previos a la fecha de la solicitud de refrendo **(Artículo 27, inciso b, del R.A.C.E.).**

NOTA:

1. Para iniciar el trámite de refrendo de la certificación deberá de estar vigente el centro acreditado al que está adscrito, o que el centro esté realizando simultáneamente el trámite de refrendo de acreditación.
2. Las copias que se presenten deberán de ser legibles.
3. Recepción de documentos escaneados en el whatsapp del celular 3312461789.